

Zadávací dokumentace pro veřejnou soutěž ve VaVal:

Program EXCELES

(Podpora excelentního výzkumu v prioritních oblastech veřejného zájmu ve zdravotnictví)

(Praha, 8. 12. 2021)

(V TOMTO DOKUMENTU BYLY ODSTRANĚNY CHYBY V PSANÍ NALEZENÉ K 16. 12. 2021)

1/61

Obsah

1.	Úvod.....	4
2.	Základní údaje o programu.....	4
2.1.	Identifikační údaje programu	4
2.2.	Právní rámec.....	5
2.3.	Vymezení pojmů.....	6
3.	Zaměření a cíl programu.....	7
4.	Předmět podpory.....	8
4.1.	Projektové cíle	9
4.2.	Očekávané výsledky a přínosy na úrovni projektů.....	9
4.3.	Podporované způsoby dosažení cílů	11
5.	Návrh projektu.....	11
5.1.	Obsah návrhu projektu.....	11
5.2.	Způsob podání návrhu projektu	15
5.3.	Rozsah návrhu projektu.....	16
5.4.	Povinné přílohy návrhu projektu.....	16
6.	Uchazeči a prokazování způsobilosti	17
6.1.	Obecné informace k prokazování způsobilosti.....	17
6.2.	Uchazeči a další účastníci projektu.....	17
6.3.	Podmínky způsobilosti a způsob jejich prokazování	18
6.3.1.	Ekonomická a právní způsobilost	18
6.3.2.	Odborná způsobilost	19
7.	Způsobilé náklady projektu	23
7.1.	Duplicitní financování.....	23
7.2.	Vymezení způsobilých nákladů.....	23
7.3.	Vymezení nezpůsobilých nákladů a výdajů v programu	27
8.	Podpora – výše a způsob poskytování.....	30
8.1.	Poskytování podpory.....	30
8.2.	Limity pro výši podpory	31
8.3.	Intenzita podpory	32
8.4.	Vícezdrojové financování projektu.....	33
8.5.	Použití podpory a vykazování uznaných nákladů.....	33

8.6.	Změna výše podpory a uznaných nákladů projektu.....	35
9.	Komunikace a publicita.....	35
9.1.	Povinná publicita	35
9.2.	Vymezení údajů ke zveřejnění.....	37
9.3.	Informační podpora pro uchazeče	38
10.	Způsob výběru a kritéria hodnocení návrhů projektů.....	39
10.1.	Způsob výběru návrhů projektů	39
10.2.	Kritéria hodnocení návrhů projektů ve veřejné soutěži.....	41
10.2.1.	Schopnost uchazeče a dalších účastníků projektu řešit projekt úspěšně	41
10.2.2.	Odborné a personální zajištění.....	41
10.2.3.	Kvalita navrhovaného řešení projektu	42
10.2.4.	Výsledky a výstupy	44
10.2.5.	Míra národní spolupráce v rámci konsorcia a mezinárodní spolupráce	44
10.2.6.	Složení „International Supervisory and Advisory Board – ISAB“	44
10.2.7.	Efektivita a ekonomická náročnost projektu.....	45
11.	Průběžné a závěrečné hodnocení podpořených projektů	45
11.1.	Soubor kritérií hodnocení podpořených projektů.....	47
11.1.1.	Sledované ukazatele pro hodnocení projektů.....	47
11.2.	Prahové podmínky úspěšnosti projektu.....	58
12.	Přílohy zadávací dokumentace.....	59
13.	Seznam odstraněných chyb v psaní	60

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace (dále též ZD) zpracovaná podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, je souborem podkladů a informací nezbytných pro zpracování a podání návrhu projektu do první veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích Programu podpory excelentního výzkumu v prioritních oblastech veřejného zájmu ve zdravotnictví – EXCELES¹ (dále jen „program EXCELES“), který byl schválen usnesením vlády České republiky dne 13. září 2021 č. 796. Zadávací dokumentace obsahuje i podmínky řešení² projektů, poskytování a užití podpory, kritéria a způsob hodnocení v programu EXCELES. Podmínkou účasti v první veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích (dále jen „veřejná soutěž“) programu EXCELES je splnění všech náležitostí definovaných v této zadávací dokumentaci. Každý uchazeč musí zejména podat žádost o podporu v programu EXCELES formou návrhu projektu zpracovaného podle této zadávací dokumentace a doručit jej poskytovateli do veřejné soutěže v soutěžní lhůtě.

2. Základní údaje o programu

2.1. Identifikační údaje programu

Název programu: Program podpory excelentního výzkumu v prioritních oblastech veřejného zájmu ve zdravotnictví – EXCELES.

Členění na podprogramy: Tento program není členěn na podprogramy.

Identifikační kód programu: Pro účely evidence v informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen „IS VaVal“) byl programu EXCELES přidělen kód „LX“.

Poskytovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále též „MŠMT“).

Doručovací adresa poskytovatele: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor podpory vysokých škol a výzkumu - 32
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1

ID datová schránka poskytovatele: vidaawt

Kontaktní osoba pro program EXCELES: Ing. Jana Hakenová, oddělení podpory výzkumu a vývoje, kontaktní e-mailová adresa: programLX@msmt.cz telefon: 234 811 560 (sekretariát: 234 811 547).

¹ Název programu EXCELES vyplývá z jeho zaměření na podporu EXCElence ve vybraných Lékařských oborech a ve Společenskovedních oborech studujících zejména sociální a ekonomickou problematiku spjatou s dopady systémových zdravotních rizik.

² Pod pojmem „řešení projektu“ se pro účely programu EXCELES rozumí, realizace projektu a jeho schválených projektových aktivit v celé jejich šíři a se všemi aspekty za účelem splnění cílů projektu v podmínkách Národního plánu obnovy a podmínkách programu EXCELES stanovených smlouvou o poskytnutí podpory, touto zadávací dokumentací a souvisejícími platnými národními i evropskými předpisy.

Doba trvání programu: Program EXCELES byl schválen na léta 2022–2026 a koresponduje s obdobím realizace Národního plánu obnovy³ (dále též „NPO“). Zahájení řešení projektu se očekává nejdříve k **1. 1. 2022**, nejpozději však do 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory.

Doba řešení projektů v programu EXCELES: Řešení projektů může být zahájeno dne následujícího po dni doručení návrhu projektu do veřejné soutěže, nejdříve však 1. 1. 2022 a nejpozději do 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory. S ohledem na prováděcí rozhodnutí Rady Evropské komise⁴ musí být **všechny** podpořené projekty ukončeny nejpozději k **15. 12. 2025** a k tomuto datu musí být u každého z nich prokázáno splnění prahových podmínek úspěšnosti projektu stanovených touto zadávací dokumentací. Doba řešení projektů může být prodloužena pouze na základě jednání s Evropskou komisí o změně harmonogramu a podmínek plnění milníků a cílů NPO.

Soutěžní lhůta: Návrhy projektů je možné podávat ve lhůtě od 7:30 hodin dne 9. 12. 2021 do 14:00 dne 7. 2. 2022.

Hodnotící lhůta: Hodnotící lhůta potrvá od 8. 2. 2022 do 11. 5. 2022.

Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny dne 11. května 2022 na internetových stránkách poskytovatele:

<https://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/program-exceles-komponenta-5-1-narodniho-planu-obnovy>

Zrušení veřejné soutěže se řídí ustanovením § 24 zákona č. 130/2002 Sb. Poskytovatel si vyhrazuje právo veřejnou soutěž zrušit a opakovaně vyhlásit v případě nedostatku kvalitních projektů vhodných k podpoře. K opakovanému vyhlášení veřejné soutěže může dojít i v případě nedočerpání alokované podpory.

2.2. Právní rámec

Program EXCELES je programem podpory výzkumu, vývoje a inovací definovaným v zákoně č. 130/2002 Sb.⁵, který je určen na podporu projektů výzkumu, vývoje a inovací vymezených tamtéž⁶. Na řešení projektů bude poskytována účelová podpora⁷.

Poskytování podpory se řídí zákonem č. 130/2002 Sb. a nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, ve znění nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. června 2017 a ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972 ze dne 2. července 2020, kterým se mění nařízení (EU) č. 1407/2013, pokud jde o jeho prodloužení, nařízení (EU) č. 651/2014, pokud jde o jeho prodloužení a příslušné úpravy (Text s významem pro EHP) C/2020/4349 a nařízení Komise (EU) 2021/1237 ze dne 23. července 2021 nebo sdělením Komise Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) (dále jen „Rámec VaV“). Program EXCELES jako implementační nástroj komponenty 5.1 NPO je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241, ze dne 12. února 2021, kterým

³ Usnesení vlády České republiky ze dne 17. května 2021 č. 467, Národní plán obnovy.

⁴ oddíl „W. KOMPONENTA Č. 5.1: EXCELENTNÍ VÝZKUM A VÝVOJ VE ZDRAVOTNICTVÍ“, str. 143 Přílohy návrhu prováděcího rozhodnutí Rady o schválení posouzení plánu pro oživení a odolnost Česka, {SWD (2021) 211 final}, ze dne 19. 7. 2021, COM(2021) 431 final

⁵ § 2 odst. 2 písm. g) zákona č. 130/2002 Sb.

⁶ § 2 odst. 2 písm. h) zákona č. 130/2002 Sb.

⁷ § 3 odst. 2 písm. b) a § 4 odst. 1 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb.

se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost (RRF), a řídí se všemi jeho aktuálně platnými prováděcími dokumenty a metodickými pokyny⁸.

V návaznosti na ustanovení zákona č. 130/2002 Sb. se některé procesní náležitosti při poskytování podpory v tomto programu řídí dále zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Díličí technické detaily, zejména při prokazování způsobilosti uchazeče jsou rovněž vztaženy k zákonu č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a k zákonu č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů.

Právní předpisy, prováděcí dokumenty a metodické pokyny k čerpání prostředků z RRF a NPO je nutné vždy používat v platném a účinném znění. Za zajištění informovanosti o platném znění předpisů EU v té části implementační struktury, která je v NPO podřízena vlastníků komponenty nebo implementačnímu subjektu, zodpovídá Ministerstvo průmyslu a obchodu a mimo jiné i pro tento účel zřídilo veřejně dostupnou internetovou stránku www.PlanobnovyCR.cz. Uchazeče (s výjimkou soutěžní lhůty), resp. příjemce podpory bude na změny upozorňovat i poskytovatel.

2.3. Vymezení pojmů

Pojmy použité v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách jsou primárně užity ve smyslu definic stanovených zákonem č. 130/2002 Sb. a dalšími právními předpisy, vládními usneseními nebo dokumenty EU.

„**programem EXCELES**“ se rozumí Program podpory excelentního výzkumu v prioritních oblastech veřejného zájmu ve zdravotnictví⁹

„**uchazečem**“ se rozumí právnická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory¹⁰

„**příjemcem**“ se rozumí uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto¹¹

„**řešitelem**“ se rozumí fyzická osoba, která je příjemci podpory odpovědná za odbornou úroveň projektu¹²

„**dalším účastníkem projektu**“ se rozumí organizační složka státu, organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem nebo právnická osoba, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu¹³

⁸ Dokumenty jsou aktuálně zveřejňovány na stránkách Evropské komise (např.: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/LSU/?uri=CELEX:32021R0241>; <https://ec.europa.eu/info/strategy> cs nebo <https://ec.europa.eu/info/strategy/recovery-plan-europe> cs; <https://ec.europa.eu/info/business-economy-euro/recovery-coronavirus/recovery-and-resilience-facility/recovery-and-resilience-plan-czechia> cs; https://ec.europa.eu/info/strategy/recovery-plan-europe_en#figures), a dále na stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu (www.PlanobnovyCR.cz).

⁹ § 2 odst. 2 písm. g) 1. zákona č. 130/2002 Sb.

¹⁰ § 2 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb.

¹¹ § 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 130/2002 Sb.

¹² § 9 odst. 1 písm. e) zákona č. 130/2002 Sb.

¹³ § 2 odst. 2 písm. j) zákona č. 130/2002 Sb.

„spoluřešitelem projektu/spoluřešitelem“ se rozumí fyzická osoba, která je dalším účastníkem projektu odpovědná za odbornou úroveň projektu

„výzkumným pracovníkem/výzkumníkem¹⁴“ se rozumí akademický pracovník, výzkumný pracovník nebo jiný pracovník s vysokoškolským vzděláním, jehož pracovní náplň a zařazení je ve výzkumu, vývoji a inovacích

„konsorciálním projektem“ se rozumí projekt, na jehož řešení se podílí více různých právnických osob v roli dalších účastníků projektu a právní vztahy se řídí českým právním řádem, přitom návrh smlouvy o účasti dalších účastníků projektu (viz § 2 odst. 2 písm. j) zákona č. 130/2002 Sb.) na řešení projektu musí být předložen v příloze jako součást návrhu projektu

„mladými a začínajícími vědci/juniorními členy řešitelského týmu“ se rozumí studenti všech typů studijních programů vysokoškolského vzdělávání (bakalářského, magisterského, doktorského či jejich úředně uznávaných ekvivalentů), postdoktorandi (tj. výzkumní pracovníci, u kterých uplynulo do data vyhlášení veřejné soutěže v programu EXCELES nejvýše 8 let od získání akademického titulu Ph.D. nebo jeho úředně uznávaného ekvivalentu)¹⁵

„malými a středními podniky“ se rozumí subjekty vykonávající hospodářskou činnost bez ohledu na právní formu, které zaměstnávají méně než 250 osob a jejichž roční obrát nepřesahuje 50 mil. € nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 mil. €. ¹⁶

3. Zaměření a cíl programu

Program EXCELES je jediným implementačním nástrojem samostatné komponenty Národního plánu obnovy uváděné pod číslem 5.1 „Excelentní výzkum a vývoj v prioritních oblastech veřejného zájmu ve zdravotnictví“¹⁴ a zároveň implementačním nástrojem Inovační strategie České republiky 2019-2030¹⁷ pro oblast „Inovační a výzkumná centra“. Program usiluje ve státem vybraných, prioritních oblastech výzkumu, vývoje a inovací (dále též „VaVal“) o výrazné zvýšení kvality a internacionalizace výzkumu prováděného na území ČR a o dosažení evropské, resp. světové excelence, aby se ČR stala v Evropském výzkumném prostoru rovnocenným a respektovaným hráčem, který se spolupodílí na vytváření trendů excelentního evropského výzkumu.

Cílem programu EXCELES je zvýšení schopnosti výzkumných kapacit ve vybraných prioritních oblastech VaVal reagovat na aktuální trendy a potřeby ve VaVal v návaznosti na výskyt závažných chorob a sociální a ekonomické dopady systémových zdravotních rizik s nimi spojenými.

Vybranými prioritními oblastmi VaVal (dále jen „prioritní oblasti VaVal“) jsou:

- a) specifické biologické a lékařské obory a navazující technické a technologické obory cíleně zaměřené na studium infekčních chorob a virologii, které se soustřeďují na choroby se statisticky nejvyšší smrtností nebo vysokými přímými (medicínskými) a nepřímými (sociálními

¹⁴ Pro zjednodušení textu je v případech označení fyzických osob používán mužský rod. Zpracovatel má ale vždy na mysli muže i ženy.

¹⁵ Rozhodné datum se posouvá o dobu strávenou na mateřské a rodičovské dovolené, o dobu doložitelné pracovní neschopnosti u osob, které prodělaly dlouhodobou nemoc, či obdobné doložitelné dlouhodobé překážky ve výkonu práce.

¹⁶ Příloha I nařízení (EU) č. 651/2014.

¹⁷ Inovační strategie České republiky 2019-2030 byla přijata usnesením vlády České republiky č. 104 ze dne 4. února 2019.

- a ekonomickými) náklady a zároveň na dopady a komplikace u těchto chorob způsobené onemocněními typu covid-19;
- b) onkologie a související vědní disciplíny pro studium nádorových onemocnění se statisticky nejvyšší smrtností, které se zároveň soustřeďují na dopady a komplikace u těchto chorob způsobené onemocněními typu covid-19;
- c) specifické lékařské a další navazující vědní disciplíny z oblasti neurověd cíleně zaměřené na problematiku neurodegenerativních a dalších typů neurologických onemocnění, které se zaměřují na onemocnění se statisticky nejvyšší smrtností nebo vysokými přímými (medicínskými) a nepřímými (sociálními a ekonomickými) náklady a zároveň na dopady a komplikace u těchto chorob způsobené onemocněními typu covid-19;
- d) specifické lékařské a další navazující vědní disciplíny cíleně zaměřené na problematiku metabolických onemocnění a kardiovaskulárních chorob, které se soustřeďují na choroby se statisticky nejvyšší smrtností nebo s vysokými přímými (medicínskými) a nepřímými (sociálními a ekonomickými) náklady a zároveň na dopady a komplikace u těchto chorob způsobené onemocněními typu covid-19;
- e) specifické společenskovední a navazující disciplíny cíleně zaměřené na sociální a ekonomické dopady systémových zdravotních rizik, zahrnujících obdobná rizika pandemií typu covid-19, tj. souborně zaměřených na problematiku
1. fungování veřejné správy, komunikace veřejné správy s veřejností a chování společnosti v situacích zdravotního ohrožení,
 2. efektivity zdravotní péče, životního stylu a jiných sociálně-ekonomických determinant zdravotních rizik i
 3. obnovy hospodářství po zdravotních či bezpečnostních krizích z hlediska hospodářské politiky, trhu práce a nezaměstnanosti, lidského kapitálu a vzdělávání nebo řešení nárůstu chudoby.

4. Předmět podpory

Předmětem podpory v programu EXCELES je konsorciální projekt zaměřený na prioritní oblast VaVal a prováděný multidisciplinárním, vysoce kvalifikovaným týmem s vysokým stupněm internacionalizace za využití nejmodernějších dostupných výzkumných infrastruktur a špičkové vědecké metodologie, který naplní cíle programu.

V projektech budou podporovány výzkumné aktivity, vedoucí k dosažení nových přelomových poznatků a znalostí s vysokou přidanou hodnotou a aplikačním potenciálem ve výše vymezených prioritních oblastech VaVal.

Nezbytnou součástí projektu musí být identifikace aplikačního potenciálu očekávaných znalostí a plán ochrany duševního vlastnictví a práv k výsledkům, identifikace možností uplatnění „open access“ režimu při zveřejňování výsledků a sdílení ověřených vědeckých dat v maximálně možném rozsahu tam, kde je to při dodržování všech platných předpisů na ochranu osobních údajů, citlivých dat a duševního vlastnictví možné.

Podpora je určena výhradně na úhradu uznaných nákladů projektu¹⁸, tj. těch způsobilých nákladů projektu¹⁹, které budou uchazečem vymezeny v návrhu projektu, řádně zdůvodněny ve vztahu k projektovým aktivitám a k plnění stanovených projektových cílů a zároveň budou způsobilé v programu EXCELES podle kap. 7 ZD, budou vynaloženy pouze při řešení projektu a které poskytovatel schválí.

Podpora může být použita pouze na projektové aktivity, které významně nepoškozují environmentální cíl EU zmírňování změny klimatu a která příjemce podpory vykázal podle platných evropských předpisů.²⁰

4.1. Projektové cíle

Očekávané projektové cíle musí korespondovat s cílem a dílčími cíli programu EXCELES. Podpořen může být jen takový návrh projektu, který prostřednictvím **vytvoření a etablování národní vědecké autority** v některé z prioritních oblastí VaVal poskytující odbornou a informační podporu pro „evidence based“ rozhodování příslušných orgánů veřejné moci, naplní tyto povinné dílčí cíle pro zvolenou prioritní oblast VaVal:

- a) dosažení a udržení evropské úrovně excelence orientovaného výzkumu;
- b) posílení meziinstitucionální, mezioborové a meziregionální spolupráce a kvality národního výzkumu prostřednictvím dalšího růstu mezinárodní spolupráce;
- c) prohlubování dovedností, vědecká výchova a podpora mladé generace výzkumníků, včetně zajištění kvalitních pracovních podmínek;
- d) posílení relevance výzkumných výstupů, popř. doplnění stávajícího poznání prostřednictvím zohlednění genderové perspektivy²¹;
- e) modernizace a rozvoj výzkumné infrastruktury a kapacit, včetně zajištění odborných informačních kapacit a mechanismů pro ochranu a sdílení získaných výsledků a vědeckých dat;
- f) začlenění národní vědecké autority do existujícího systému VaVal v ČR a zajištění její udržitelnosti.

4.2. Očekávané výsledky a přínosy na úrovni projektů

- a) **Očekávané výsledky** projektu uchazeč indikativně naplánuje v návrhu projektu ve zvolené prioritní oblasti VaVal, jedná se zejména o:
 1. překonání dosavadní relativní regionální a oborové izolovanosti stávajících výzkumných kapacit v podpořené prioritní oblasti VaVal, jejich sjednocení a vytvoření fungující

¹⁸ § 2 odst. 2 písm. n) zákona č. 130/2002 Sb.

¹⁹ Vymezených podle definice v § 2 odst. 2 písm. m) zákona 130/2002 Sb. a definice v odd. 4, čl. 25 odst. 3 písm. a) – e) nařízení č. 651/2014.

²⁰ zejména Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) č. 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088, dále ANNEX 1 a ANNEX 2 Nařízení ze dne 4.6.2021, kterým se stanovují technická screeningová kritéria, Sdělení Komise (2021/188), Taxonomie EU, podávání zpráv podniků o udržitelnosti, preference v oblasti udržitelnosti a fiduciární povinnosti: Nasměrování finančních prostředků na Zelenou dohodu pro Evropu, Metodický pokyn pro uplatňování zásady DNSH pro Národní plán obnovy na období 2021-2026 (MPO, 2021)

²¹ Pojem genderová perspektiva/dimenze je používán jako zastřešující pojem pro genderová i pohlavní perspektiva/dimenze.

- a) udržitelné expertní vědecké platformy schopné dále se společně podílet na dalších výzkumných projektech v národním i mezinárodním měřítku v roli uznávané národní vědecké autority,
2. vznik odborného zázemí a ověřené vědecké informace pro potřeby státní správy, vč. zavedení systému sdílení informací a vědeckých dat,
 3. nové mezinárodně konkurenceschopné a excelentní výsledky VaVal – poznatky, znalosti a dovednosti, které posunou existující znalostní bázi v podpořených prioritních oblastech VaVal na novou kvalitativní úroveň, a to ve formě publikačních výstupů,
 4. nové nepublikačních výstupy a výsledky aplikovaného výzkumu (např. poznatky a dovednosti pro vývoj, které povedou k finalizaci mezinárodně uznávaných léčebných postupů, metodik, mezinárodně certifikovaných zdravotnických postupů či pomůcek, dopadových studií nebo sdílených specializovaných databází a map atd.),
 5. nové výsledky a další výstupy využitelné pro tvorbu předpisů, strategických dokumentů, veřejných politik a norem legislativní i nelegislativní povahy, využitelné pro orgány veřejné moci při řešení národních potřeb v oblasti zdraví populace nebo závažných celospolečenských zdravotnických krizí typu pandemie covid-19,
 6. jiné uchazečem očekávané výsledky a jiné výstupy s definovanou formou a odůvodněním jejich společenské potřeby.
- b) **Očekávané přínosy** projektu, které uchazeč indikuje v návrhu projektu a kvalifikovaně odhadne plánovanou změnu měřitelných výstupů oproti výchozímu stavu v daných prioritních oblastech VaVal, zejména:
1. nárůst kvalitních a mezinárodně konkurenceschopných publikačních i nepublikačních výsledků ve zvolené prioritní oblasti VaVal,
 2. rozšíření aplikačního potenciálu ve zdravotnických oborech a možností pro diagnostiku, léčbu a prevenci závažných onemocnění²²,
 3. zvýšení meziregionální a mezioborové vědeckovýzkumné spolupráce v rámci ČR i zahraničí,
 4. zvýšení účasti mladých výzkumníků v prioritních oblastech VaVal (vyšší míra spoluautorství a podílu na výstupech),
 5. snížení a způsob minimalizace sociálních a ekonomických dopadů závažných onemocnění.

Projektem získané znalosti musí být využitelné i přínosné pro orgány veřejné moci při řešení národních potřeb v oblasti zdraví populace nebo závažných celospolečenských zdravotnických krizí typu pandemie covid-19.

S ohledem na charakter výsledků a přínosů projektu bude poskytovatel sledovat jejich způsob uplatňování vymezený v návrhu projektu i v následujících třech letech od ukončení řešení projektu.

Výsledky VaVal vyprodukované projektem musí být registrovány v IS VaVal (v modulu RIV) pod přiděleným identifikačním kódem projektu a jejich autoři nebo spoluautoři, kteří jsou členy

²² s konkrétní, indikací oblastí, subjektů a objemu spolupráce s aplikační sférou, plánovaných aplikací a s uvedením indikativního seznamu jejich potenciálních uživatelů

řešitelského týmu (a byli podpořeni z projektu), musí být jednoznačně mezinárodně identifikovatelní (např. prostřednictvím „ORCID ID“), jinak si poskytovatel vyhrazuje právo takové výsledky při hodnocení projektu neuznat²³.

4.3. Podporované způsoby dosažení cílů

- a) Soustředění nejlepších kapacit z ČR ve společných tématech a výzvách do centralizovaného konsorciálního projektu ve zvolené prioritní oblasti VaVal; sjednocování existujících excelentních týmů a kapacit do národních autorit vyšší kvality a interoperabilní sdílení vědecky ověřených informací;
- b) zvyšování míry internacionalizace podpořených národních týmů v prioritních oblastech VaVal;
- c) rozvoj lidských zdrojů a zlepšování pracovních podmínek v prioritních oblastech VaVal na pracovištích podpořených projektem;
- d) využití potenciálu mladých a začínajících výzkumníků zapojením do podporovaných vědeckovýzkumných projektových aktivit;
- e) zohlednění genderových aspektů v prioritních oblastech VaVal, zhodnocení a podpora jejich potenciálu v projektových aktivitách;
- f) potřebná renovace a modernizace spojená s nezbytným investičním rozvojem stávajících výzkumných kapacit projektem podporovaných výzkumných pracovišť při zohlednění požadavků Evropské komise „významně nepoškozovat“ („do no significant harm“, dále je „DNSH“)²⁴.

5. Návrh projektu

5.1. Obsah návrhu projektu

Návrh musí být víceletý s termínem zahájení nejdříve 1. 1. 2022 a termínem ukončení nejpozději do 15. 12. 2025.

V návrhu projektu je zejména potřeba:

- a) Uvést základní informace o projektu
 1. Jednoznačně identifikovat zvolenou prioritní oblast VaVal dle kap. 3 ZD písm. a) až e).
 2. Abstrakt projektu: Stručné a přehledné shrnutí projektu, tj. jeho základních cílů a způsobu jejich dosažení včetně stručné charakteristiky konsorciálního uskupení, časových milníků plnění cílů a očekávaných výsledků a přínosů. (V rozsahu maximálně 1 strany A4.)
 3. Uvést závěry analýzy stavu poznání ve zvolené prioritní oblasti VaVal k roku 2021, tj. identifikace „výchozího stavu“, který slouží k nastavení dílčích cílů projektu, volbě

²³ Poplatek za nové přidělení mezinárodního identifikátoru autora (např. ORCID ID) v době řešení projektu výzkumníkovi nebo studentu, který je členem řešitelského týmu projektu, je způsobitelným nákladem projektu.

²⁴ Nařízení (EU) 2020/852, Oznámení Komise Technické pokyny k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (2021/C 58/01), a zákon č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci a o omezování znečištění, o integrovaném registru znečišťování a o změně některých zákonů (zákon o integrované prevenci).

ukazatelů a jejich cílových hodnot. Zároveň bude sloužit k hodnocení ambice uchazeče, přínosů a kvality projektu podle kritérií uvedených v kap. 10 ZD.

4. Jednoznačně vymezit vazby mezi předmětem podpory a realizací navrhovaného projektu a všech časově souběžných projektů uchazeče a všech dalších účastníků projektu s podobnou nebo navazující tematikou podporovaných z jiných veřejných zdrojů, včetně zdrojů EU. Vymezení bude provedeno až na úroveň jednotlivých projektových aktivit, personálních kapacit osob, které je budou realizovat, a nákladů na ně tak, aby bylo možné zhodnotit míru rizika dvojího financování a vyloučit jej. Zejména bude vymezen vztah předmětu podpory v projektu, jeho realizace, výsledků, výstupů a přínosů k aktivitám podporovaným v komponentách 5.2, 6.1 a 6.2 Národního plánu obnovy.²⁵
- b) Popsat organizační strukturu a fungování konsorciálního uskupení, jehož prostřednictvím budou cíle projektu realizovány.
1. Popsat organizační schéma konsorcia, vymezení rolí jednotlivých účastníků, způsob, jakým budou role právně upraveny, a to včetně věcných závazků jako jsou rozložení činností mezi účastníky, personální, prostorové, materiální a technické zajištění fungování konsorcia, zapojení špičkových týmů a odborníků z ČR a zahraničí, míru zapojení velkých výzkumných infrastruktur, přístup ke sdílení výzkumné infrastruktury, poznatků a dat v rámci konsorcia (Řádně označené návrhy smluv s písemným příslibem dalších účastníků projektu nebo smlouvy o smlouvě budoucí budou přílohami návrhu projektu).
 2. Specifikovat způsob, jakým bude zajištěna udržitelnost fungování konsorciálního uskupení po ukončení podpory z programu EXCELES, a to nejméně po další 3 roky (vč. předpokládaných zdrojů financování konsorcia). Fungováním se rozumí zachování vědecko-výzkumné funkce konsorcia a jeho fungování jako národní vědecké autority.
- c) Popsat postup řešení projektu
1. Konkretizovat hlavní cíl projektu, jeho rozpad na dílčí cíle s vazbou na očekávané výsledky v členění podle čl. 4.1 ZD a další mezikroky nezbytné pro naplnění uvedených cílů. Popsán bude vztah projektových cílů jak k cílům stanoveným programem EXCELES, tak k prioritám vymezeným v dalších strategických dokumentech v oblasti veřejného zdraví²⁶. U jednotlivých cílů projektu bude vymezen rámec projektových aktivit nezbytných k jejich dosažení v členění podle čl. 4.3 ZD.
 2. Popsat metodický přístup k řešení projektu.
 3. Identifikovat genderové aspekty obsahu prováděného VaVal a projektových aktivit.
 4. Popsat harmonogram plnění cílů projektu, dílčích cílů projektu a plánovaných projektových aktivit. Z harmonogramu musí být jasně patrný časový rámec realizace projektových aktivit, vč. jejich vazby na plnění konkrétních cílů a dílčích cílů projektu, a postupného plnění hodnot vybraných ukazatelů. Harmonogram bude svým rozsahem pokrývat celé období řešení projektu v programu EXCELES. Všechny plánované projektové aktivity vedoucí k naplnění cílů projektu a čerpání uznaných nákladů projektu včetně podpory musí být ukončeny nejpozději k 15. 12. 2025. K témuž datu musí být dosaženo

²⁵ <https://www.planobnovy.cz/>

²⁶ Viz Zadávací dokumentace kap. 10 ZD čl. 10.2.3 bod a).

všech stanovených cílových hodnot ukazatelů a musí být beze zbytku naplněny všechny projektové cíle.

- d) Popsat složení řešitelského týmu a opatření v oblasti řízení lidských zdrojů
1. Identifikovat a vymezit role osob zajišťujících řešení projektu (vč. organizačně administrativních a jiných rolí mimo činnosti VaVal).
 2. Identifikovat a odůvodnit zapojení vybraných klíčových expertů (vč. prokázání způsobilosti dle kap. 6 ZD). Součástí návrhu projektu je též popis odborné způsobilosti a genderových aspektů řešitelského týmu.
 3. Popsat politiku a reálný stav v oblasti řízení lidských zdrojů. Zejména pak uplatňování implementačního plánu pro získání ocenění HR AWARD (pokud existuje) nebo stav implementace podmínek pro jeho získání, plán genderové rovnosti nebo stav jeho implementace (pokud již existuje).
 4. Popsat, jakým způsobem projekt přispěje ke zkvalitnění vědecké výchovy, zvýšení zapojení mladých a začínajících vědců do výzkumu a k jejich profesnímu nebo kvalifikačnímu růstu (uvést např. způsob motivace juniorních členů řešitelského týmu ke kariérnímu růstu, k podávání projektů).
 5. Popsat míru internacionalizace projektového konsorcia, tj. zapojení výzkumníků se zahraniční praxí ve VaVal a zahraničních výzkumníků. Popsat politiku nábory a způsob udržení těchto výzkumníků v souvislosti se zachováním funkce konsorcia po ukončení poskytování podpory.
- e) Popsat kvalitu a kapacitu stávajícího materiálního a technického zabezpečení řešení projektu (vč. informačního zabezpečení) u všech účastníků projektu. Věcně, stručně a jednoznačně popsat a odůvodnit plán a náklady na modernizaci a renovaci prostorových kapacit, výzkumných zařízení a přístrojů, informační a digitální infrastruktury (vč. identifikace projektových aktivit, které by bez plánované modernizace nebylo možné realizovat).
- f) Popsat a odůvodnit rozpočet projektu v rozpadu po jednotlivých letech řešení. Popsány budou způsobilé náklady v členění na jednotlivé účastníky projektu a na jednotlivé projektové aktivity (vč. správné kategorizace typů výzkumu²⁷).
- g) Prokázat naplnění motivačního účinku požadované podpory, tj. přiměřenost a potřebnost podpory²⁸. Bude popsáno a odůvodněno, že požadovaná podpora nebude subvencovat opakované náklady na činnosti, které by příjemci vznikly v každém případě i bez realizace projektu, ani nebude kompenzovat běžné podnikatelské riziko hospodářské činnosti, pokud bude projekt řešen v režimu hospodářských činností uchazeče nebo některého z dalších účastníků projektu. Dále bude popsáno a odůvodněno, že požadovaná podpora povede řešením projektu
1. k činnostem či projektům v oblasti VaVal, které by jinak nebyly provedeny vůbec nebo by byly provedeny jen v omezenějším rozsahu,

²⁷ Kategorie výzkumu podle aktuálně platného číselníku IS VaVal (Dostupný z: <https://www.isvavai.cz/is?s=prehled-ciselniku>).

²⁸ Uvedení důvodů s ohledem na výše uvedený věcný popis a rozsah projektových aktivit a harmonogram jejich realizace, a identifikované účastníky projektu, kteří profitují na poskytnuté podpoře, jejich velikost, požadovanou výši podpory ve vztahu ke každému z nich a doložený seznam konkrétních způsobilých nákladů projektu, zejména investic a dalších nákladů na výzkumná zařízení a přístroje (očekává se minimálně 20 % podíl nákladů výzkum. zařízení na celkových nákladech).

2. k dosažení vyšší kvality činnosti v oblasti VaVal uchazeče a dalších účastníků projektu
3. k významnému zrychlení činnosti ve VaVal uchazeče a dalších účastníků projektu.²⁹

Dosažení motivačního účinku je podmíněno tím, že projektové aktivity nebudou zahájeny před podáním návrhu projektu³⁰.

h) Identifikovat a popsat výsledky a výstupy projektu, tj.:

1. Popsat předpokládané výsledky a výstupy a odůvodnit jejich druhové složení, počet, vztah ke stanoveným cílům projektu, relevanci výsledků a výstupů pro uchazeče a další uživatele, uvést jejich vliv na environmentální cíle stanovené EU³¹ a jejich genderovou dimenzi.
2. Popsat přínosy a dopady projektu. Popis bude zaměřen na přínosy a dopady projektu pro příjemce a další účastníky projektu, dopady pro místo řešení projektu (vč. regionálních aspektů), pokud nejsou zanedbatelné, dopad na oblast VaVal a aplikační sféru v ČR, socioekonomické přínosy a dopady řešení projektu a jeho výstupů ve zdravotnictví, zejména ve vztahu k podporovaným aktivitám komponent 5.1, 6.1 a 6.2 NPO, dále pro společnost a pro orgány veřejné moci (vč. vlivu projektu na plnění cílů stanovených dalšími strategickými dokumenty v oblasti veřejného zdraví a VaVal viz výše).
3. Podrobně popsat plán ochrany duševního vlastnictví a práv k výsledkům ve vztahu k výsledkům a výstupům projektu a fungování konsorcia, identifikovat možnosti uplatnění „open access“ režimu při zveřejňování výsledků, sdílení ověřených vědeckých dat a dodržování FAIR principů.

i) Uvést předpokládané spolupráce a aplikační potenciál, tj.:

1. Uvést, jakým způsobem, v jakých aktivitách a v jakém rozsahu budou v rámci řešení projektu využity velké výzkumné infrastruktury. Zejména pak velké výzkumné infrastruktury zařazené na cestovní mapu ČR.
2. Uvést, jakým způsobem a v jakém rozsahu bude konsorcium spolupracovat s dalšími subjekty (výzkumné organizace, podniky, veřejnoprávní organizace z aplikační sféry) mimo projektové konsorcium z různých regionů ČR a zahraničí a s orgány veřejné moci.
3. Popsat a odůvodnit předpokládané finanční přínosy získané spoluprací konsorcia s třetími stranami nebo poskytnutím práv k výsledkům získaným při řešení projektu.

j) Popsat způsob kontroly a zajištění vědecké excelence, tj.: popsat složení, způsob činnosti a způsob ustavení International Supervisory and Advisory Board (dále též „ISAB“) projektu, včetně uvedení formy právního aktu, který bude se členy uzavřen na období zahrnující celou dobu řešení projektu a minimálně šest měsíců po skončení trvání projektu. Uvedeno bude také vyjádření ke složení ISAB z hlediska jeho genderové vyváženosti.

k) Uvést závěry analýzy rizik spojených s realizací projektu.

²⁹ Kapitola 4.4. Sdělení Komise – Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (Dostupné z: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0627\(01\)&from=SL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0627(01)&from=SL)).

³⁰ Ibid.

³¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 (Text s významem pro EHP), Oznámení Komise Technické pokyny k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (2021/C 58/01).

Všechny výše uvedené atributy budou předmětem hodnocení návrhu projektu ve veřejné soutěži podle kritérií uvedených v kap. 10 ZD.

5.2. Způsob podání návrhu projektu

Každý uchazeč může podat do veřejné soutěže programu EXCELES **jen jediný návrh projektu**. To nevylučuje jeho účast v jiném projektu v jiné prioritní oblasti VaVaI v pozici dalšího účastníka projektu, přitom je však nezbytné detailní vymezení obou takových projektů až na úroveň projektových aktivit, podporovaných osob a nákladů tak, aby bylo možné posoudit a jednoznačně vyloučit rizika dvojího financování. Pro návrh projektu se použijí formuláře, které jsou přílohou zadávací dokumentace³².

Návrh projektu musí být úplný a obsahovat všechny požadované údaje, povinné přílohy, včetně požadovaných dokladů prokazujících způsobilost uchazeče a všech dalších účastníků projektu podle kap. 6 ZD. Kompletní návrh projektu musí být uchazečem podán v soutěžní lhůtě.

Návrh projektu do programu EXCELES lze podat:

- a) elektronicky, doručení jediné³³ datové zprávy do datové schránky poskytovatele. Datová zpráva musí být označena jako „LX-VES1-NEOTVÍRAT“ nebo
- b) v listinné a zároveň obsahově identické elektronické podobě na flash disku doručení **v jedině zalepené obálce** do podatelny poskytovatele na výše uvedené adrese v úředních hodinách podatelny³⁴. Obálka musí obsahovat název a adresu uchazeče, adresu poskytovatele a výrazný nápis „LX – VES1–NEOTVÍRAT“.

Elektronický návrh projektu se předkládá ve formátu „PDF“ a zároveň v obsahově identických, strojově čitelných a editovatelných formátech podle předepsaných formulářů, které byly poskytovatelem zveřejněny v příloze zadávací dokumentace.

Návrh projektu se předkládá v českém ~~a anglickém~~ jazyce (formuláře f1 až f7) **a v anglickém jazyce (formuláře f1, f2, f3 a f7)**. Tato podmínka se nevztahuje na povinné přílohy návrhu projektu, není-li výslovně stanoveno jinak. Za obsahovou identitu elektronické a listinné verze a jazykových verzí je odpovědný uchazeč.

Návrh projektu nesmí být v průběhu veřejné soutěže měněn. Za změnu návrhu projektu se nepovažuje, pokud poskytovatel neuzná část uchazečem navržených nákladů projektu nebo sníží jím požadovanou celkovou výši podpory z veřejných prostředků.³⁵ Za změnu projektu není považováno ani odstranění nedostatků při prokazování způsobilosti na základě písemné výzvy poskytovatele.³⁶

³² Pokud uchazeč nevyužije předložené formuláře, vystavuje se riziku, že návrh projektu nebude kompletní a nebude obsahovat všechny požadované údaje v požadovaném rozsahu. Nekompletní návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže.

³³ Pouze v případě, že nebude možné návrh zaslat v jediném souboru z důvodu omezené kapacity datové schránky, je možné návrh zaslat po částech. U každé samostatné části je nezbytné důsledně vyznačit pořadové číslo každé části. Jinak mohou být jednotlivé části považovány za nekompletní samostatné návrhy, které nebude možné do soutěže přijmout. Označení zpráv pak bude mít tvar „LX–VES1–C1-NEOTVÍRAT“, „LX–VES1–C2-NEOTVÍRAT“, „LX–VES1–C3-NEOTVÍRAT“, atd.

³⁴ Aktuální úřední hodiny podatelny poskytovatele jsou zveřejněny na internetové adrese:

<https://www.msmt.cz/ministerstvo/provoz-podatelny-a-podminky-prijmani-dokumentu>.

³⁵ § 21 odst. 8 zákona č. 130/2002 Sb.

³⁶ § 21 odst. 9 zákona č. 130/2002 Sb.

5.3. Rozsah návrhu projektu

Doporučený rozsah návrhu projektu je vymezen rozsahem formulářů, které jsou zveřejněny současně a na stejném místě jako příloha této zadávací dokumentace.

5.4. Povinné přílohy návrhu projektu

1. Analýza stavu poznání ve zvolené prioritní oblasti VaVal k roku 2021. Analýza musí být založena na standardních analytických metodách a musí zahrnovat jak data pro ČR, tak data pro EU³⁷ umožňující aktuální mezinárodní srovnání.
2. Řídící a organizační struktura nově vznikající národní vědecké autority a její institucionální začlenění a začlenění do systému VaVal v ČR.
3. Návrh smluvních vztahů mezi uchazečem a dalšími účastníky projektu s vymezením rolí v projektu, čerpání prostředků projektu, nakládání s majetkem, s výsledky a výstupy projektu, vč. výzkumných dat.
4. Analýza (bibliometrická, patentová, výkonnostní nebo jiná standardní a uznávaná) k doložení odborné způsobilosti pracoviště dle 6.3.2. odst. 2 za období posledních 3 kalendářní let.
5. Kopie, resp. vzor či návrh pracovně právních vztahů k řešiteli, spoluřešiteli a koordinátorovi projektu a jejich písemný příslib, prokazující způsobilost podle čl. 6.3.2. odst. 7, resp. 5 ZD.
6. Dokumenty k prokázání podmínek způsobilosti v čl. 6.3.2. odst. 11, pokud jsou relevantní.
7. Plán genderové rovnosti (popřípadě doklad o udělení a implementaci HR Award).
8. Analýza rizik spojených s realizací projektu. Stručně a jasně identifikovat rizika, jak ve vztahu k projektovým aktivitám, tak k fungování konsorciálního uskupení, jejich závažnost vzhledem k realizaci projektu a popsat systém jejich řízení a eliminace. Uvedena budou též možná negativa spojená s řešením projektu v souvislosti se zvoleným režimem podpory, pokud taková existují.
9. Kopie dokladů k prokázání ekonomické způsobilosti uchazeče a dalších účastníků projektu, tj. účetní závěrky uchazeče a dalších účastníků projektu za uplynulé 3 kalendářní roky nebo funkční odkazy na ně.
10. Kopie dokladů k prokázání odborné způsobilosti uchazeče a dalších účastníků projektu, tj. oprávnění k činnosti, úplný výpis z evidence skutečných majitelů, výroční zprávy za uplynulé 3 kalendářní roky nebo funkční odkazy na ně.

Pokud se uchazeč nebo další účastník projektu uchází o podporu v programu EXCELES v několika podávaných návrzích projektů, stačí přílohy v bodech č. ~~1 až 4~~ 6, 9 a 10 doručit pouze jednou, k jednomu z návrhů. V tom případě je však nezbytná jednoznačná identifikace i dalších podávaných návrhů, na něž se tyto dokumenty vztahují a recipročně musí být v ostatních návrzích identifikován návrh, který dokumenty obsahuje v kompletní podobě.

³⁷ Očekává se, že pro srovnání budou použita též data, která jsou dostupná za rok 2020.

6. Uchazeči a prokazování způsobilosti

6.1. Obecné informace k prokazování způsobilosti

Čestná prohlášení vztahující se k uchazeči nebo dalšímu účastníkovi projektu musí být podepsaná vždy osobou nebo osobami oprávněnými jednat za uchazeče nebo dalšího účastníka projektu.

Před uzavřením smlouvy poskytovatel prověří způsobilost uchazeče i všech dalších účastníků projektu v jemu dostupných veřejných rejstřících, registrech nebo v národních či evropských databázích, případně dotazem nebo ve spolupráci s jiným orgánem veřejné moci, přičemž uplatní zákonné postupy a postupy doporučené prováděcími předpisy Evropské komise (EK) a Ministerstva průmyslu a obchodu (MPO) k Národnímu plánu obnovy.³⁸

Pokud v době po podání návrhu projektu a před uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory nastanou změny, které se dotýkají právního postavení uchazeče nebo některého z dalších účastníků projektu či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele o poskytnutí podpory, je uchazeč povinen písemně informovat poskytovatele o těchto změnách do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.³⁹ Nesplnění této informační povinnosti je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže nebo k neuzavření smlouvy o poskytnutí podpory.

K prokázání způsobilosti uchazeče a dalších účastníků projektu nebo v případě zjištění nedostatků při prokazování způsobilosti je poskytovatel oprávněn písemně vyzvat uchazeče k doložení doplňujících údajů a odstranění nesrovnalostí i v průběhu veřejné soutěže⁴⁰ nebo v období před uzavřením smlouvy u uchazečů, kteří uspěli ve veřejné soutěži, a stanovit doručovací lhůtu na 5 kalendářních dnů.

V případě neprokázání způsobilosti uchazeče nebo některého z dalších účastníků projektu nebo při zjištění nesrovnalosti mezi náležitostmi uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o způsobilosti uchazeče nebo dalšího účastníka projektu, které nebudou na výzvu poskytovatele ve stanovené lhůtě odstraněny, poskytovatel návrh projektu z veřejné soutěže vyloučí⁴¹ nebo smlouvu o poskytnutí podpory s uchazečem neuzavře.

6.2. Uchazeči a další účastníci projektu

Uchazeči o podporu v programu EXCELES mohou být právnické osoby, které jsou výzkumnými organizacemi, nebo podniky zabývající se výzkumem, vývojem nebo inovacemi. Dalším účastníkem projektu v tomto programu může být organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem nebo právnická osoba, která je výzkumnou organizací nebo podnikem zabývajícím se výzkumem, vývojem nebo inovacemi.

³⁸ § 18 odst. 5, 6, a 7 zákona č. 130/2002 Sb., Metodický pokyn systému varovných signál „RED FLAGS“ pro Národní plán obnovy na programové období 2021-2026 vydaný MPO.

³⁹ § 18 odst. 10 zákona č. 130/2002 Sb.

⁴⁰ § 21 odst. 9 zákona č. 130/2002 Sb.

⁴¹ § 18 odst. 12 zákona č. 130/2002 Sb.

Příjemcem podpory⁴² se může stát jen takový uchazeč nebo další účastník projektu, který splní podmínky způsobilosti stanovené v této zadávací dokumentaci a podmínky pro poskytování podpory podle zákona č. 130/2002 Sb. a nařízení (EU) č. 651/2014.

6.3. Podmínky způsobilosti a způsob jejich prokazování

6.3.1. Ekonomická a právní způsobilost

Uchazeč a každý další účastník projektu je povinen doložit svoji ekonomickou způsobilost⁴³, tj. je povinen prokázat

- a) svého skutečného vlastníka/majitele⁴⁴ předložením úplného výpisu z Evidence skutečných majitelů⁴⁵, pokud se na něj tato povinnost vztahuje podle zákona č. 37/2021 Sb.⁴⁶;
- b) že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář⁴⁷ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti⁴⁸ (dokládá se čestným prohlášením v příslušném formuláři a příp. výpisem z dostupných veřejných rejstříků a databází⁴⁹);
- c) trestní bezúhonnost⁵⁰ čestným prohlášením, které je součástí formulářů návrhu projektu. V příslušném formuláři návrhu projektu se současně s údaji pro IS VaVal poskytnou i údaje

⁴² Příjemcem podpory se zde rozumí subjekt podle § 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 130/2002 Sb. „Konečným příjemcem podpory“ se v průběhu řešení může stát i jiný subjekt – další účastník projektu nebo dodavatel veřejné zakázky zadané příjemcem podpory nebo dalším účastníkem projektu podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, který není obchodní společností, v níž veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Způsobilost dodavatele a výdaje dokládá příjemce při vyúčtování způsobilých nákladů doložením kopie dokumentace provedené veřejné zakázky, vč. uzavřené smlouvy, úplným výpisem skutečných majitelů/vlastníků dodavatele podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, výpisy z dostupných veřejných rejstříků a databází podle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, viz též přehled veřejných funkcionářů vedený Ministerstvem spravedlnosti a dostupný na adrese: <https://justice.cz/documents/12681/776900/Seznam+VF/66c1a92d-f6df-4dc7-b0a9-cab0229da2c6>, nebo např. Obchodní rejstřík, RŽP, ARACHNE, Evidence skutečných majitelů, Evidence svěřeneckých fondů, Centrální registr oznámení.

⁴³ § 18 odst. 2 písm. c), d), h) a i) zákona č. 130/2002 Sb.

⁴⁴ dle § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb. a zákona č. 37/2021 Sb. Uchazeči o podporu nebo další účastníci projektu, kteří nebudou mít zapsány osoby skutečných majitelů v Evidenci skutečných majitelů (kromě těch subjektů, které tuto povinnost ze zákona nemají), nebo osoby skutečných majitelů nedoloží jiným relevantním způsobem, budou vyloučeni z veřejné soutěže z důvodu nesplnění podmínky způsobilosti.

⁴⁵ Dostupné na internetové adrese: <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>.

⁴⁶ Skutečného majitele nezjišťují a neevidují ty subjekty, o nichž podle § 7 zákona č. 37/2021 Sb. platí, že jej nemají. Evidující osobou tedy nejsou: stát a územní samosprávný celek, dobrovolný svazek obcí, státní příspěvková organizace a příspěvková organizace územního samosprávného celku, školská právnická osoba zřízená státem, územním samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí, veřejná výzkumná instituce, právnická osoba zřízená zákonem nebo mezinárodní smlouvou, státní podnik a národní podnik, okresní a regionální komora nebo začleněné společenstvo podle jiného zákona, evropské seskupení pro územní spolupráci, politická strana a politické hnutí.

⁴⁷ dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., viz též přehled veřejných funkcionářů vedený Ministerstvem spravedlnosti dostupný z: <https://justice.cz/documents/12681/776900/Seznam+VF/66c1a92d-f6df-4dc7-b0a9-cab0229da2c6>, <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>

⁴⁸ § 4c zákona č. 159/2006 Sb.

⁴⁹ Např. Obchodní rejstřík, RŽP, ARACHNE, Evidence skutečných majitelů, Evidence svěřeneckých fondů, Centrální registr oznámení. Poskytovatel si vyhrazuje právo hlubšího prověření před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory, např. požadavkem doručit podrobnější analýzy vlastnické struktury ovládaných společností včetně analýzy zahraničních rejstříků nebo vyžádáním si dalších podpůrných dokumentů, pro vyloučení rizika střetu zájmů.

⁵⁰ podle § 18 odst. 2 písm. e) a f) zákona č. 130/2002 Sb.

o statutárním orgánu pro zajištění výpisu z Rejstříku trestů, pokud není trestní bezúhonnost statutárního orgánu vyžadována již zvláštním právním předpisem;⁵¹

- d) že není v likvidaci a že jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení;
- e) že má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení;
- f) že není podle přímo použitelného předpisu Evropské unie podnikem v obtížích⁵²;
- g) nebyl vůči němu v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise vystaven inkasní příkaz podle přímo použitelného předpisu Evropské unie⁵³;
- h) je schopen finančně zabezpečit řešení projektu.

Ekonomická způsobilost se dokládá při podání návrhu projektu **čestným prohlášením** (povinná příloha podle formuláře návrhu projektu), úplným výpisem z Evidence skutečných majitelů, zveřejňováním výročních zpráv a účetních závěrek⁵⁴ a uvedením přímého odkazu na ně nebo jejich předložením za poslední tři ukončené kalendářní roky.

6.3.2. Odborná způsobilost

Uchazeč a každý další účastník projektu prokazuje:

- 1) že je organizací pro výzkum a šíření znalostí (dále jen „výzkumná organizace“)⁵⁵ působící ve zvolené prioritní oblasti VaVal nejméně 3 roky nebo podnikem aktivním ve VaVal a v programech podpory VaVal nebo využívajícím daňových úlev na VaVal po dobu nejméně 1 roku. Skutečnosti se prokazují zápisem v seznamu výzkumných organizací vedeného podle § 33a zákona č. 130/2002 Sb. nebo předložením kopie **zakládací listiny a výročními zprávami o činnosti za poslední 3 roky** (nebo aktivními veřejně dostupnými odkazy na ně, pokud již nejsou součástí sbírky listin seznamu výzkumných organizací), a příslušným platným **oprávněním k výkonu činnosti** relevantní k předmětu podpory, pokud existuje zákonná povinnost takového oprávnění pro výkon činnosti získat.
- 2) bibliometrickou, patentovou, výkonnostní nebo jinou standardní a uznávanou analýzou či metodou, že pracoviště, kde bude projekt řešen, má dostatečnou vědeckou odbornost nebo zkušenost s transferem znalostí a uplatňováním poznatků v praxi ve zvolené prioritní oblasti

⁵¹ např. zákon č. 341/2005

⁵² Nařízení (EU) č. 651/2014 čl. 2 odst. 18 či komentář Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS, 2021). Veřejná podpora. Podniky v obtížích [online]. ÚOHS [cit. 10. 8. 2021]. Dostupné z: <https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podniky-v-obtizich.html>). Podrobně též vymezeno v textu příslušného formuláře čestného prohlášení pro podniky, který je součástí této zadávací dokumentace.

⁵³ Nařízení (EU) č. 651/2014 a nařízení (EU) č. 702/2014 o blokových výjimkách v oblasti zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech. Podrobnosti též na internetové adrese <https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/nesplacene-inkasni-prikazy.html>

⁵⁴ nebo zveřejňováním v obdobném, veřejně dostupném registru podle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost zveřejňování účetních závěrek se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy v § 21a téhož zákona.

⁵⁵ resp. výzkumnou organizací splňující definici podle kap. I. čl. 2 odst. 83 nařízení (EU) č. 651/2014 nebo zapsanou v seznamu výzkumných organizací vedeném podle § 33a zákona č. 130/2002 Sb.

VaVal, která bude předmětem podpory v projektu. **Analýza vypracovaná pro období posledních 3 kalendářní let je povinnou přílohou návrhu projektu.**

- 3) že je schopen zajistit materiálně technické, informační i organizačně administrativní podmínky pro úspěšné řešení projektu v evropských standardech⁵⁶ (jde zejména o zajištění výzkumných, pracovních a provozních kapacit, zahrnujících jak vyčlenění potřebných prostor a zařízení, tak i potřebných personálních kapacit v řešitelském týmu i v „obslužném“ organizačně administrativním a ekonomickém personálu, přístup k informačním zdrojům, ekonomicko-administrativní servis, právní servis nebo projektovou podporu řešitelskému týmu). Způsob a úroveň tohoto zajištění se popíše v příslušném formuláři návrhu projektu.
- 4) že je schopen na základě skutečností uvedených v návrhu projektu zajistit preferenci genderové vyváženosti řešitelského týmu a poradního orgánu projektu – prokáže se popisem implementací podmínek pro získání HR Award⁵⁷ nebo plánem genderové rovnosti, včetně plánu jeho implementace, jako nástrojů pro zvýšení kvality pracovních podmínek.

Odbornou způsobilost k řešení projektu prokazuje dále **uchazeč za celý projekt**⁵⁸:

- 5) schopnost dostatečně kvalifikovaně personálně zajistit odborné kapacity pro řešení projektu. Podmínka se dokládá
 - a) určením osoby odpovědné za odbornou úroveň projektu, tj. **řešitele** u uchazeče a **spoluřešitele** u každého dalšího účastníka projektu, a doložením jejich strukturovaného profesního životopisu⁵⁹ a návrhem pracovněprávního vztahu s časovým i věcným vymezením pracovní náplně v projektu⁶⁰. Pracovněprávní vztah s řešitelem je požadován minimálně v rozsahu 0,7 plného pracovního úvazku (FTE⁶¹), u spoluřešitele (v případě dalšího účastníka projektu) minimálně v rozsahu 0,5 plného pracovního úvazku (FTE) v průměru na celou dobu řešení projektu. Návrh pracovněprávního vztahu se doplní předběžným písemným souhlasem řešitele, resp. spoluřešitele s podmínkami navrženými uchazečem, resp. dalším účastníkem projektu;
 - b) soupisem plánovaných pozic a pracovněprávních závazků členů řešitelského týmu, ze kterých bude jasně patrná míra pracovní zátěže a její kompatibilita s řešením projektu a vazba na plánované projektové aktivity;

⁵⁶ Za evropský standard se považuje závazek naplnění podmínek řešení projektu např. v souladu se vzorovou grantovou dohodou ERC.

⁵⁷ nebo doložením již získaného ocenění.

⁵⁸ Dle § 18 odst. 9 zákona č. 130/2002 Sb.

⁵⁹ V rozsahu max. 1 list A4 s uvedením plného jména, titulů a aktuálně platných kontaktů (e-mail a telefon) a informací v přímé vazbě na předmět podpory ve zvolené prioritní oblasti VaVal a plánovaný způsob řešení projektu podle předkládaného návrhu v programu EXCELES.

⁶⁰ Vymezení pracovní náplně a úprava pracovně právního vztahu musí korespondovat s věcnou i časovou způsobilostí nákladů v projektu a programu EXCELES. Kopii podepsaného pracovně právního aktu musí uchazeč doložit před uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory. Uzavření nebo změna pracovně právních vztahů se členy řešitelského týmu, resp. jejich účinnost nesmí předcházet datum doručení návrhu projektu do veřejné soutěže, jinak by jejich osobní náklady nebyly způsobilé pro čerpání z podpory.

⁶¹ Zkratkou „FTE“ se rozumí přepočtený úvazek vztahený k danému období. 1.0 FTE je roven práci zaměstnance, který se při plném úvazku na 100 % věnuje dané činnosti po dobu 1 roku, tedy v případě roční zprávy po celý kalendářní rok. 0.5 FTE v případě pololetní informace práce zaměstnance, který se při plném úvazku na 100 % věnuje dané činnosti po celé období 1. 1. - 30. 6. tohoto roku. V českém jazyce se používá též ekvivalentu „přepočtené plné úvazky“.

- c) vzorem pracovněprávní smlouvy a pracovní náplně, která byla nebo bude uzavírána s řešitelem, spoluřešiteli a klíčovými osobami řešitelských týmů.
 - d) uvedením jmenného seznamu klíčových osob řešitelského týmu z něhož bude patrné, že jsou zapojeni zástupci mezinárodně uznávaných týmů z ČR působící ve zvolené prioritní oblasti VaVal a osoby s vazbou na aplikační sféru. (Seznam musí obsahovat jména, tituly, působiště, obor, stručnou charakteristiku zkušeností, aktuální vazby na aplikační sféru nebo na zahraničí a odkaz na 3 nejvýznamnější výsledky dosažené danou osobou v posledních 3 letech s vazbou na předmět podpory.)
- 6) schopnost koordinovat a řídit konsorciální projekt jednoznačným vymezením výkonných i řídicích rolí uchazeče a všech dalších účastníků projektu v souladu s článkem 5.1. písm. b);
- 7) schopnost zajistit koordinaci a organizačně administrativní řízení projektu personálně, a to **určením** kvalifikované osoby v roli **koordinátora projektu**, která se podílela na přípravě návrhu projektu a bude odpovědná za koordinaci, organizačně administrativní a finanční řízení projektu a za komunikaci s poskytovatelem, doložením jejích kvalifikačních předpokladů a předchozích zkušeností relevantním způsobem, a uzavřením pracovněprávního vztahu s ní minimálně v rozsahu 0,5 plného pracovního úvazku (FTE) na celou dobu řešení projektu a minimálně dalších 6 kalendářních měsíců následujících po dni ukončení řešení projektu, zahrnujícího vyhodnocení projektu a jeho dopadů, diseminaci výsledků nebo realizaci “data management planu” (dokládá se **stručným strukturovaným profesním životopisem** s obsahem relevantním výše uvedenému a kopií pracovněprávního vztahu mezi uchazečem a osobou koordinátora);
- 8) schopnost dostatečně odborně zabezpečit kontrolu kvality výzkumných aktivit projektu zajištěním činnosti ISAB⁶² v souladu s článkem 5.1. písm. j);
- 9) argumentačně věcně v příslušném formuláři návrhu projektu prokazuje ve vztahu k navrženým projektovým aktivitám, že se projekt řídí zásadami „významně nepoškozovat“ (DNSH) a nemá negativní vliv na žádný z cílů definovaných v článku 9 Nařízení (EU) 2020/852,⁶³ kterými jsou:
- a) zmírňování změny klimatu;
 - b) přizpůsobování se změně klimatu;
 - c) udržitelné využívání a ochrana vodních a mořských zdrojů;
 - d) přechod na oběhové hospodářství;
 - e) prevence a omezování znečištění;

⁶² Zkratkou ISAB se rozumí Mezinárodní odborný dozorčí a poradní orgán příjemce zřízený pro projekt (International Supervisory and Advisory Board), který bude meziročně dohlížet a písemně hodnotit a argumentovat kvalitu odborných projektových činností a činit odborná doporučení ve všech oblastech VaVal zahrnutých v projektu tak, aby produkované publikační výsledky VaVal směřovaly ve zvolené prioritní oblasti VaVal do 1. Q a projektové aktivity vedly k dosažení hranice aktuálního stavu vědeckého poznání či jejího překročení (u společenskovedního výzkumu lze tolerovat i kvalitu publikačních výsledků ve 2. Q). Současně bude rovnocenně písemně hodnotit výstupy a výsledky projektu v oblasti aplikovaného výzkumu, kriticky hodnotit jejich aplikační potenciál a způsob jejich ochrany a nakládání s nimi v projektu a poskytovat doporučení k jejich způsobu uplatňování a využití. Uchazeč musí plně zajistit činnost ISAB po celou dobu řešení projektu a v období jeho vyhodnocení a diseminace výsledků nejméně dalších 6 kalendářních měsíců po ukončení řešení projektu.

⁶³ Uchazeč a další účastníci projektu jsou povinni předcházet možným poškozením výše zmíněných klimatických cílů definovaných v článku 9 a 17 Nařízení (EU) 2020/852. Uchazeč tuto skutečnost dokládá čestným prohlášením za celý projekt a na úrovni jednotlivých projektových aktivit. Formulář čestného prohlášení je součástí povinných příloh návrhu projektu.

- f) ochrana a obnova biologické rozmanitosti a ekosystémů.
- 10) aktivní podíl na řešení projektu takové výzkumné organizace nebo podniku, který byl v průběhu 3 uplynulých kalendářních let ve zvolené prioritní oblasti VaVal příjemcem (host institution) projektu financovaného Evropskou výzkumnou radou (ERC)⁶⁴, NSF⁶⁵ nebo podobného významného mezinárodního grantu⁶⁶; přičemž u projektu podaného pro prioritní oblast VaVal podle kap. 3 ZD písm. e) je třeba splnit tuto podmínku ve všech bodech 1. až 3. Podmínka se dokládá kopií dokladu o poskytnutí podpory takovému projektu, např. smlouvou o poskytnutí podpory na jeho řešení (ERC) nebo jiným adekvátním dokladem vydaným poskytovatelem podpory nebo autoritou organizující hodnocení řešeného projektu.
- 11) působení v řešitelském týmu alespoň jedné osoby⁶⁷, která v posledních 5 kalendářních letech úspěšně
- a) řešila prestižní zahraniční výzkumný, evropský nebo mimoevropský projekt ve zvolené prioritní oblasti VaVal financovaný NSF, NASA nebo ERC (např. ERC grant) nebo projekt s udělenou známkou kvality - pečetí excelence („Seal of Excellence“)⁶⁸ nebo osobu, která takový projekt k ERC podala a tento byl vyhodnocen v kategorii A, nebo osobu, která je členem mezinárodních hodnotitelských panelů ERC nebo hodnotitelských panelů udělujících známku kvality „Seal of Excellence“ nebo mimoevropských prestižních hodnotitelských panelů v prioritní oblasti VaVal nebo v oboru příbuzném a souvisejícím, který má být předmětem podpory projektu v tomto programu, nebo osobu, která je nositelem alespoň jednoho platného mezinárodního patentu, mezinárodně uznávaného léčebného postupu, mezinárodně uznávané certifikované metodiky nebo zdravotnické pomůcky nebo osobu, která publikuje v odborných periodikách s citačním indexem v „top 5“ (nejhůře top 10 u exponovaných oborů, např. medicíny nebo ICT dle WoS nebo Scopusu) v prioritní oblasti VaVal zvolené pro projekt nebo v oblasti související. Doloženo čestným prohlášením, oceněním, relevantní citační analýzou, výpisem z příslušného registru patentů či IS VaVal (nebo funkčním odkazem)⁶⁹;
- b) prováděla výzkumně vývojovou praxi v prioritní oblasti VaVal a úspěšně se podílela na transferu znalostí do praxe či komercializaci výsledků VaVal (např. prokazatelný podíl na úspěšném patentovém řízení, na vývoji kandidátních sloučenin nebo léčiv v pokročilé preklinické nebo klinické fázi testování, transferu znalostí s výstupem ve formě uznávaného a zavedeného léčebného postupu, prototypu, funkčního vzorku, užitého vzoru, SW aplikace, certifikované metodiky nebo zdravotnické pomůcky uplatněných přímo ve zdravotnické praxi, promítnutí výsledků VaVal do předpisů a norem, specializované mapy nebo specializované databáze nebo její provozování). Tuto

⁶⁴ European Research Council, 2021 [online]. ERC. [cit. 23. 7. 2021]. Dostupné z: <https://erc.europa.eu/>.

⁶⁵ NSF International, 2021 [online]. NSF. [cit. 23. 7. 2021]. Dostupné z: <https://www.nsf.org/>. NSF International, 2021 [online]. NSF. [cit. 23. 7. 2021]. Dostupné z: <https://www.nsf.org/>.

⁶⁶ Uznány mohou být i projekty H2020 typu EIC Accelerator Pilot, projekty Marie Skłodowska-Curie actions (MSCA) individual fellowships nebo projekty Teaming.

⁶⁷ Pokud jedna osoba splňuje více podmínek uvedených pod body a) až d) lze ji započítat jen jednou, tj. je nutné v řešitelském týmu identifikovat nejméně 4 takové klíčové osoby, které naplňují jednu z uvedených podmínek a souhrnně všechny 4 podmínky bodu 11).

⁶⁸ Znáмка/pečeť kvality je udělována návrhům projektů předkládaných do evropských programů podpory VaVal nebo rámcového programu (H2020/HE) viz Evropská komise, 2021. Seal of Excellence [online]. EK. [cit. 23. 7. 2021]. Dostupné z: https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/seal-excellence_en.

⁶⁹ Autorství výsledku (resp. práva k výsledku) musí být jasně prokázáno.

skutečnost je uchazeč schopen relevantně doložit např. výpisem z IS VaVal a uvedením odkazu na příslušný zdrojový dokument.

- c) prováděla úspěšnou výzkumně vývojovou praxi nebo se úspěšně podílela na transferu znalostí či komercializaci výsledků VaVal v zahraniční výzkumné organizaci na pozici výzkumně vývojového pracovníka nebo ve významném inovativním zahraničním podniku nepřetržitě po dobu nejméně 6 měsíců a má prokazatelný podíl na úspěšném výzkumu nebo transferu znalostí⁷⁰. Dokládá se profesní charakteristikou takové osoby, seznamem tří jejích nejvýznamnějších výsledků VaVal nebo úspěšně ukončených projektů či jiných aktivit či kopií dokumentu prokazujícího spolupráci se zahraniční výzkumnou organizací nebo podnikem, souvisejících s odborným zaměřením navrhovaného projektu (do seznamu se uvádějí i funkční odkazy na zdrojové dokumenty)⁷¹.
- d) má aktivní vazby na renomovaná zahraniční pracoviště ve zvolené prioritní oblasti VaVal, popř. je schopen doložit aktivní účast členů řešitelského týmu v mezinárodních profesních sítích nebo vazbu na ně. Doloženo čestným prohlášením a evidencí členství v mezinárodních odborných společnostech nebo pracovněprávním vztahem.

7. Způsobilé náklady projektu

7.1. Duplicitní financování

Uchazeč a každý další účastník je povinen předcházet dvojímu financování projektových aktivit, tj. je povinen zajistit, že na stejné způsobilé výdaje nebo jejich část nečerpá, nebude čerpat a ani do budoucna nárokovat jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie, a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a ani podporu v režimu de minimis.

V případě, že uchazeč dostatečným způsobem nevymezí výdaje projektu vůči dalším finančním zdrojům či dojde v průběhu řešení projektu k vícenásobnému financování totožných výdajů, poskytovatel takové výdaje neuzná a bude postupovat podle § 14f zákona č. 218/2000 Sb.

7.2. Vymezení způsobilých nákladů

Způsobilé náklady projektu jsou v programu EXCELES vymezeny v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb.⁷², v případě podpory hospodářských činností pak také podle přílohy I Rámce VaV⁷³, a kap. III odd. 4, čl. 25, odst. 3 a čl. 26, odst. 5 nařízení (EU) č. 651/2014 jako náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které uchazeč nebo další účastníci projektu vynaloží na nezbytné činnosti ve VaVal vymezené projektem v souvislosti a za účelem plnění stanovených cílů projektu a programu, které mají být projektem naplněny.

⁷⁰ V případě společenskovedních disciplín je nutné doložit alespoň historii profesního působení na zahraničním pracovišti.

⁷¹ včetně kontaktu na organizaci

⁷² § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 130/2002 Sb.

⁷³ kap. III, oddíl 4 čl. 25 odst. 3.

Způsobilými náklady jsou:

- 1) **Osobní náklady nebo výdaje** na členy řešitelského týmu a na ostatní výzkumné pracovníky, techniky a ostatní podpůrný personál v rozsahu nezbytném pro účely projektu, a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo sociálního fondu. Osobní náklady nesmí být záměrně nadhodnocovány a navyšovány pro účely získání podpory v projektu, musí být v čase a místě obvyklé a musí odpovídat předem schválenému a platnému vnitřnímu nebo jinému běžně užívanému mzdovému nebo platovému předpisu uchazeče nebo dalšího účastníka projektu. V projektu mohou být účtovány pouze náklady nebo výdaje, které odpovídají charakteru odvedené práce a počtu skutečně odpracovaných hodin na řešení projektu jmenovitě uváděnými osobami, které přímo vykonávají práce v projektu. Tyto osoby musí být přímo najaty uchazečem/příjemcem podpory, který s nimi musí mít uzavřen pracovněprávní vztah v souladu se zvláštními právními předpisy a svými vnitřními předpisy.

Podíl pracovní kapacity zaměstnance nebo jiné osoby na projektu nesmí převýšit jeden celý (plný) pracovní úvazek (1 FTE). V případě, že podíl pracovní činnosti zaměstnance nebo jiné osoby na projektu je nižší než jeden celý (plný) pracovní úvazek nebo pracovní náplň zaměstnance uchazeče obsahuje i jiné činnosti než řešení projektu, je nutné dokládat způsobilost výdaje kopií pracovní smlouvy s vymezením prací na projektu (vč. identifikace projektu, popisu příslušné části pracovní náplně a pracovní kapacity odpovídající vymezení v projektu) a pracovními výkazy jednotlivých osob (typu „timesheets“).

Způsobilost osobních nákladů v projektu tohoto programu je v případě člena řešitelského týmu na vedoucí pozici špičkového výzkumného nebo akademického pracovníka v přepočtu na FTE omezena shora měsíčním limitem ve výši 166 660 Kč/1 FTE.⁷⁴

Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat:

- a) osobní náklady nebo výdaje zaměstnanců v pracovním poměru⁷⁵ odpovídající rozsahu jejich úvazku na řešení projektu;
- b) ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce uzavřené uchazečem nebo dalším účastníkem projektu v přímé souvislosti s řešením projektu;
- c) náklady na stipendia studentů podílejících se na řešení projektu vyplácené podle zákona č. 111/1998, o vysokých školách ve znění pozdějších předpisů.

⁷⁴ Limit byl stanoven na základě statistických údajů uvedených pro průměrný plat lékaře ve zdravotnických službách: Zdravotnická ročenka 2018, str. 162 a ve statistikách ČSÚ „Průměrné mzdy ve výzkumu“. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/specialiste-v-oblasti-vedy-a-techniky-a-jejich-mzdy>, a limitů stanovených pro projekty programu Horizon Europe. V případě člena řešitelského týmu, jehož předchozím působištěm bylo zahraniční pracoviště, lze uznat osobní náklady až do výše nákladů, které jsou v daném místě v zahraničí a na obdobné pozici obvyklé, pokud to umožní vnitřní předpisy příjemce nebo příslušného dalšího účastníka projektu, kde je tento člen řešitelského týmu v projektu zaměstnáván.

⁷⁵ pro účely této zadávací dokumentace jsou pod pojem „pracovní poměr/pracovněprávní vztah“ zahrnuty právní vztahy podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a rovněž právní vztahy podle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů.

2) **Náklady nebo výdaje na nástroje a vybavení** v rozsahu nezbytném pro účely projektu.

Jestliže nejsou tyto nástroje a vybavení používány v rámci projektu po celou dobu své životnosti a konečným příjemcem podpory je podnik⁷⁶, jsou za způsobilé náklady považovány pouze odpisy za dobu trvání projektu vypočítané na základě zavedených a všeobecně uznávaných účetních zásad a postupů. Poskytovatel může v souladu s Rámcem VaV uznat i úhradu celé pořizovací ceny majetku pořizovaného pro projekt za podmínky závazku výzkumné organizace používat takto pořízený majetek **téměř** výhradně pro nehmotné činnosti výzkumné organizace po celou dobu jeho životnosti⁷⁷. Úhrada může být uznána pouze na základě podrobného odůvodnění potřeby konečného příjemce podpory nebo dalšího účastníka projektu ve vztahu k projektu.

Způsobilé jsou jak investiční, tak neinvestiční náklady nebo výdaje na pořízení dlouhodobého i krátkodobého hmotného a nehmotného majetku nezbytného pro řešení projektu, v rozsahu a na období, kdy je využíván pro projekt, které zároveň přinášejí novou kvalitu do pracovních procesů ve VaVal⁷⁸ a vyhovují požadavkům DNSH⁷⁹. Uchazeč i každý další účastník projektu je povinen veškeré pořizování majetku v návrhu projektu odůvodnit ve vztahu k cílům projektu a konkrétním plánovaným výzkumným aktivitám a v odůvodnění uvést, v jakém rozsahu a období bude dlouhodobý majetek řešitelským týmem pro účely projektu používán.

3) **Náklady nebo výdaje na modernizaci a rekonstrukce prostor** a částí budov pouze v rozsahu nezbytném pro účely projektu. V případě podniků jsou způsobilými pouze náklady nebo výdaje do výše odpisů za dobu trvání projektu vypočítané na základě všeobecně uznávaných účetních zásad.

4) **Náklady nebo výdaje na smluvní výzkum, poznatky a patenty** zakoupené nebo pořízené v rámci licence z vnějších zdrojů za obvyklých tržních podmínek a rovněž náklady na **poradenské** a jiné rovnocenné **služby**, využití výlučně pro účely projektu.

5) **Náklady nebo výdaje na externě dodávané služby nebo dodávky**⁸⁰ vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu za předpokladu, že dodavatelem zakázek není řešitel nebo jiný člen řešitelského týmu, jiný zaměstnanec uchazeče nebo fyzická či právnická osoba s nimi spojená nebo právnická osoba s přímým dohledem uchazeče/příjemce podpory nebo dalšího účastníka projektu nebo ve vztahu jeho podřízenosti nebo jiného uplatňování vlastnických práv nebo vlivu. Služby a dávky zboží musí být konkrétně specifikovány, vymezen jejich rozsah a vyčísleny finanční náklady a mohou se týkat pouze provedení omezené části projektu. Dále musí být uchazečem nebo dalším účastníkem projektu řádně odůvodněna nezbytnost těchto nákladů nebo výdajů ve vztahu k plnění konkrétního cíle projektu v návrhu projektu a musí být uvedeno, proč tyto práce nemůže uchazeč/příjemce nebo další účastník projektu podpory zajistit v rámci

⁷⁶ Podnikem se zde rozumí každý konečný příjemce podpory, kterému má být podpora poskytnuta v režimu veřejné podpory podle nařízení (EU) č. 651/2014 (GBER).

⁷⁷ Současně s požadavkem na úhradu celé pořizovací ceny musí uchazeč/příjemce nebo další účastník projektu jako výzkumná organizace doložit výši objemů svých hospodářských činností ve VaVal a hospodářských činností s neoddělitelnými vstupy od činností nehmotných za poslední 3 kalendářní roky a dokladovat je každoročně po celou dobu řešení projektu.

⁷⁸ Náklady nebo výdaje na prostou obnovu zařízení nebo jiného majetku nejsou pro program způsobilé. Nová kvalita může např. spočívat i v úspoře energií, vodních zdrojů nebo odpadů a naplňování dalších aspektů DNSH.

⁷⁹ Nařízení (EU) 2020/852, Oznámení Komise Technické pokyny k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (2021/C 58/01).

⁸⁰ Dodávkou se rozumí dodávka nebo subdodávka zboží, produktů nebo služeb od jiného dodavatele (právnícké nebo fyzické osoby) než je příjemce podpory nebo další účastník projektu.

vlastních kapacit. V případě, že se uchazeč/příjemce podpory nebo další účastník projektu uchýlí k těmto nákladům za externě dodávané služby nebo dodávky, nesmí být přitom dotčena práva a povinnosti uchazeče/příjemce nebo dalších účastníků projektu související s autorskými právy a dalšími právy duševního vlastnictví k poznatkům a informacím, která jsou zapotřebí k řešení projektu a která existovala před poskytnutím podpory projektu z tohoto programu, a současně nesmí být přitom dotčena práva a povinnosti uchazeče/příjemce nebo dalších účastníků projektu k novým poznatkům a informacím vzešlým z řešení projektu nebo k dosaženým výsledkům projektu bez ohledu na to, zda mohou být chráněna podle platných právních předpisů či nikoli. V případě uplatňování nákladů na služby musí uchazeč/příjemce postupovat v souladu se zvláštním právním předpisem.⁸¹

- 6) **Ostatní provozní náklady nebo výdaje projektu**, zejména výdaje na
- a) **materiál**, dodávky a podobné výrobky, které vznikly bezprostředně v důsledku projektu.
 - b) **provoz a údržbu** dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, který není pořizován v rámci projektu, ale jeho použití je pro projekt nezbytné. Za způsobilý náklad jsou považovány náklady a výdaje na odpisy odpovídající pouze rozsahu a délce použití tohoto majetku pro výzkumné aktivity popsané v projektu nebo vypočtené pomocí zavedených účetních postupů. Způsobilost nákladů musí být průkazně doložitelná provozním deníkem použitého zařízení nebo jiným obdobným způsobem.
 - c) **pořízení, provoz a údržbu** krátkodobého hmotného a nehmotného majetku⁸².
 - d) **publicitu projektu, prezentaci, zveřejnění a diseminaci výsledků v režimu otevřeného přístupu**.
 - e) **zajištění práv k výsledkům projektu a** na jejich uplatnění (zejména na zajištění ochrany duševního vlastnictví a práv k výsledkům VaVal nebo získání a uznání práv k průmyslovému vlastnictví, vč. registračních poplatků, překladů apod.).
 - f) **sdílení a ochranu vědeckých informací a dat získaných v projektu**.
 - g) **cestovní náhrady** členů řešitelského týmu vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu.
- 7) **Dodatečné režijní náklady nebo výdaje (nepřímé náklady nebo výdaje)⁸³ do výše 20 %** ze způsobilých neinvestičních nákladů projektu ročně za dané účetní období i celkově, které vznikly bezprostředně v důsledku projektu.

Očekává se, že na náklady nebo výdaje na pořízení, renovaci a modernizaci výzkumných zařízení, přístrojů a další výzkumné infrastruktury dosáhnou minimálně **20 %** z poskytnuté podpory projektu.

⁸¹ Zákon č. 134/2016 Sb. a dále Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2014/24/EU ze dne 26. února 2014 o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES.

⁸² Uchazeč/příjemce podpory i každý další účastník projektu je povinen veškeré pořizování krátkodobého majetku pro první rok řešení projektu odůvodnit ve vztahu k cílům projektu a konkrétním plánovaným výzkumným aktivitám již v návrhu projektu a v odůvodnění uvést, v jakém rozsahu a období bude majetek řešitelským týmem pro účely projektu používán.

⁸³ Doplnkovými režijními náklady nebo výdaji se rozumí nepřímé náklady nebo výdaje vzniklé uchazeči/příjemci nebo dalšímu účastníkovi projektu bezprostředně v důsledku řešení projektu (např. jde o administrativní náklady spojené s účetnictvím a výkaznictvím, výdaje na management, pomocný personál a infrastrukturu, energie, bezpečnostní systémy a služby ostrahy atp.), pokud již nejsou součástí jiných položek způsobilých nákladů uvedených výše a nelze je vykázat jako náklady přímé. Vždy se musí vztahovat k projektu, vždy musí být vyčíslena jejich výše a vždy musí být vykazovány v souladu s platnou a běžně užívanou, interně schválenou metodikou pro vykazování skutečných nepřímých nákladů uplatňovanou u konečného příjemce podpory.

Poskytovatel podpory si vyhrazuje právo započítat a uznat do způsobilých výdajů pouze výdaje generované po dni zaevidovaného podání návrhu projektu podatelnou poskytovatele a ne dříve než ode dne písemně oznámeného zahájení řešení projektu poskytovateli, které byly prokazatelně užity, vykázané a řádně odůvodněny v přímé souvislosti s realizací poskytovatelem schválených projektových aktivit a které byly řádně zaevidovány v účetní evidenci příjemce nebo dalšího účastníka projektu a které jsou tito schopni doložit řádným účetním dokladem. V jiném případě nemůže být výdaj poskytovatelem uznán.

V případě, že příjemce podpory nebo další účastník projektu realizuje v projektu výběrová řízení musí se řídit zákonem č. 134/2016 Sb. a dále Směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2014/24/EU ze dne 26. února 2014 o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES a čl. 61 nařízení (EU) 2018/1046⁸⁴. Zároveň je nezbytné dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti. Ve vztahu k dodavatelům musí rovněž dodržovat zásadu rovného zacházení a zákaz diskriminace. Výběrové řízení je nutno vždy řádně doložit a údaje z výběrového řízení podléhající článku 22 nařízení (EU) 2021/241 musí být reportovány do jednotného systému MPO zřízeného pro NPO, a to podle aktuálního pokynu poskytovatele. Povinnost postupu podle výše uvedených směrnic se týká všech projektových aktivit hrazených z rozpočtu EU i ze státního rozpočtu. V případě nedodržení uvedených povinností nemůže být náklad započten do uznaných nákladů projektu. Dohled nad principy veřejné soutěže v ČR provádí Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS).

V případě, že jsou součástí projektových aktivit vzdělávací nebo prezentační akce zaměřené na cílové skupiny, musí být výdaj na tuto aktivitu čerpaný z podpory doložen prezenční listinou a dokladem s anonymizovanou kategorizací účastníků (minimálně ve struktuře: věk 18-29 a 30+, příslušnost k národnostní/etnické skupině, zdravotní znevýhodnění, gender), v jiném případě nemůže uznán jako způsobilý.

7.3. Vymezení nezpůsobilých nákladů a výdajů v programu

Za nezpůsobilé náklady nebo výdaje jsou v programu EXCELES považovány zejména:

- 1) Náklady nebo výdaje, které vznikly nebo byly vynaloženy před datem doručení návrhu projektu do veřejné soutěže programu EXCELES nebo před datem zahájení řešení projektu, které bylo písemně oznámeno poskytovateli.
- 2) Náklady nebo výdaje, které vznikly nebo mají být vynaloženy po datu ukončení projektu nebo po 15. 12. 2025.
- 3) Náklady nebo výdaje, u nichž není nebo v okamžiku plnění nebyl znám, tj. doložen a prověřen skutečný konečný příjemce podpory (vč. dodavatelů produktů a služeb)⁸⁵ nebo není známa jeho

⁸⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012.

⁸⁵ Konečným příjemcem se rozumí osoba, které jsou na základě právního aktu poskytovány finanční prostředky z RRF. Konečný příjemce podpory finanční prostředky dále nepřerozděluje, ale "spotřebovává" je na zajištění potřebných projektových aktivit. Konečným příjemcem je jak příjemce podpory nebo další účastník projektu ve smyslu definic zákona č. 130/2002 Sb., tak každý jejich dodavatel služeb nebo produktů.

vlastnická nebo majetková struktura nebo některý z jeho majitelů s podílem nejméně 25 % je veřejným funkcionářem, nebo některý z nich směřuje do země nespolupracující jurisdikce.⁸⁶

- 4) Náklady nebo výdaje projektu, které nebyly užity, vykazovány nebo řádně doloženy a odůvodněny ve vztahu ke konkrétně schválené a v projektu realizované projektové aktivitě za účelem plnění některého cíle projektu, a to v souladu s platnou metodikou pro užití prostředků RRF a NPO nebo jinými platnými právními a metodickými dokumenty nebo s běžně užívanou interně schválenou metodikou uchazeče/příjemce podpory nebo dalšího účastníka projektu pro vykazování skutečných nákladů nebo výdajů.
- 5) Náklady nebo výdaje na prostou obnovu nebo údržbu a opravy stávajícího majetku nebo zařízení, tj. pořízovaného bez odůvodněné kvalitativní přidané hodnoty (tzv. „opakované výdaje“).
- 6) Náklady nebo výdaje na aktivity, majetek či zařízení, která nevyhovují požadavkům DNSH nebo významně poškozují⁸⁷ některou z oblastí uvedených v čl. 6.3.2. odst. 9).
- 7) Náklady a výdaje na obnovu, údržbu nebo opravy běžné kancelářské techniky a ICT (HW a přenosná výpočetní technika a elektronika jako jsou běžné osobní počítače, notebooky, tablety, mobilní telefony, iBooky, iPady atp., a dále kopírky, tiskárny, plottery, projekční nebo jiná zobrazovací a telekomunikační technika, televizní a radiové přijímače atp.) a dále běžný kancelářský SW bez ohledu na výrobce (vč. SW aplikací, internetových prohlížečů, antivirové ochrany, bezpečnostních, zálohovacích, ekonomicko-administrativních a informačních systémů obecného užití atp.).

V konkrétních případech může poskytovatel povolit způsobilost specifického nákladu a uznat úhradu speciálně vyrobeného nebo upraveného HW a SW, který je přímo nástrojem nebo předmětem výzkumu v projektu nebo který je nedílnou součástí projektem pořízovaného experimentálního vybavení a výhradně užíván pro potřeby projektu. Způsobilost takového nákladu posoudí poskytovatel na základě konkrétního písemného odůvodnění v návaznosti na předmět podpory a konkrétní výzkumné aktivity v projektu tohoto programu. Na povolení způsobilosti a uznání specifického nákladu není právní nárok.

- 8) Náklady nebo výdaje na provoz a přístupy do internetových a dalších sítí, včetně interních sítí uchazeče/příjemce podpory nebo dalšího účastníka projektu a jejich upgrade, pokud se nejedná o specifické, mezinárodní profesní vědecké sítě a platformy nezbytné pro sdílení projektem produkováných vědeckých informací a dat. Způsobilost takového nákladu posoudí poskytovatel na základě konkrétního písemného odůvodnění v návaznosti na předmět podpory, konkrétní výzkumné aktivity a výstupy projektu, které mají naplnit projektem stanovené cíle a cíle programu. Na povolení způsobilosti a uznání takového specifického nákladu není právní nárok.

⁸⁶ Zákon č. 37/2021, Směrnice EPR 2015/849 ze dne 20. května 2015, o předcházení využívání finančního systému k praní peněz nebo financování terorismu. Doporučení Komise (EU) 2020/1039 ze dne 14. července 2020 týkající se podmínění státní finanční podpory podnikům v Unii neexistencí vazeb na nespolupracující jurisdikce. Metodický pokyn systému varovných signálů „RED FLAGS“ pro Národní plán obnovy na programové období 2021-26, vydaný MPO v platném znění.

⁸⁷ míněno a posuzováno ve smyslu Oznámení Komise Technické pokyny k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost, (2021/C 58/01) a dalších aktuálně platných prováděcích dokumentů metodických pokynů RRF a NPO.

- 9) Náklady nebo výdaje na pořízení, provoz a údržbu běžného kancelářského nábytku a jiného standardního vybavení kanceláří a laboratoří (stoly, regály, skříně, osvětlení, klimatizace, digestoře, ledničky, vařiče atp.).
- 10) Náklady a výdaje na pořízení aut a dalších typů dopravních prostředků, pokud se nejedná o specializované mobilní výzkumné zařízení, tj. speciálně konstrukčně nebo jinak trvale upravený dopravní prostředek vybavený výzkumným zařízením, které je jeho neoddělitelnou výbavou a které je nezbytné pro účely projektu. O případné způsobilosti takového nákladu musí být předem písemně rozhodnuto poskytovatelem na základě žádosti a podrobného odůvodnění příjemce.
- 11) Náklady nebo výdaje na pořizování, provoz a pronájmy nemovitostí, nájmy a pronájmy jednotlivých prostor nebo amortizace budov, s možnou výjimkou dočasného pronájmu konkrétních laboratorních prostor nebo kapacit pro výzkumné aktivity projektu, která však podléhá předchozímu písemnému souhlasu poskytovatele.

V konkrétních případech může poskytovatel povolit způsobilost dočasného pronájmu speciálně vybavené laboratoře nebo její části nebo strojového času specializovaných výzkumných zařízení a infrastruktur, kde budou probíhat výzkumné projektové aktivity za účelem plnění cílů projektu, nebo konferenční prostory, expozice a výstavní prostory nebo stánku za účelem povinné publicity nebo za účelem šíření, prezentace a popularizace výsledků projektu. Způsobilost takového nákladu posoudí poskytovatel na základě konkrétního písemného odůvodnění v návaznosti na předmět podpory, konkrétní výzkumné aktivity a výstupy projektu, které mají naplnit uchazečem stanovené cíle a cíle programu, včetně zajištění udržitelnosti. Na povolení způsobilosti a uznání takového specifického nákladu není právní nárok.

- 12) Osobní a jiné náklady nebo výdaje vynaložené v přímé souvislosti s výkonem lékařské nebo zdravotnické praxe, léčebnou, rehabilitační nebo jinou zdravotnickou péčí o pacienty nebo úkony vykazované zdravotním pojišťovám.
- 13) Osobní náklady nebo výdaje veřejných funkcionářů nebo osob, které se podílely na přípravě programu EXCELES, na hodnocení návrhů projektů nebo se podílejí nebo budou podílet na hodnocení projektů nebo programu EXCELES.
- 14) Osobní náklady nebo výdaje, které v přepočtu na FTE překračují limit stanovený tímto programem ve výši 166 660 Kč/FTE nebo které překročily hodinovou kapacitu 1 FTE stanovenou zvláštním právním předpisem.⁸⁸
- 15) Nepřímé, doplňkové, resp. režijní náklady nebo výdaje, které překročily maximální povolenou hranici 20 % ze způsobilých neinvestičních nákladů projektu stanovenou pro tento program ročně i celkově za celé období řešení projektu.
- 16) Identifikovatelné nepřímé daně a poplatky, clo a další celní poplatky.
- 17) DPH v případě, že konečný uchazeč/příjemce podpory uplatňuje její odpočet. V případě, že příjemce podpory odpočet neuplatňuje, jde o způsobilý výdaj projektu, ale **ne způsobilý pro čerpání podpory z RRF.**
- 18) Dluhy a poplatky za dluhovou službu, dlužné úroky.

⁸⁸ Zákon č. 262/2002 Sb., Směrnice EPR 2003/88/ES ze dne 4. listopadu 2003, o některých aspektech úpravy pracovní doby.
29/61

- 19) Finanční rezervy na možné budoucí ztráty nebo výdaje.
- 20) Kurzové ztráty.
- 21) Náklady nebo výdaje spojené s kapitálovým výnosem.
- 22) Náklady a výdaje plánované, deklarované, vzniklé nebo hrazené v souvislosti s jiným projektem jiného programu podpory nebo podporované jiný způsobem z veřejných prostředků ČR nebo EU.
- 23) Náklady nebo výdaje na případné soudní spory.
- 24) Nadměrné nebo nepřiměřené náklady, v čase a místě neobvyklé a nepřiměřené výdaje nebo náklady prováděné mimo projekt nebo již jednou z veřejných prostředků uhrazené (tj. dvojitý financování téhož výdaje – tím není dotčena možnost povoleného křížového a vícezdrojového financování komplementárním způsobem).
- 25) Náklady, které nesouvisí s plněním cílů projektu a se schválenými projektovými aktivitami prováděnými v přímé souvislosti s plněním cílů projektu, nebo které nelze zařadit do položkových kategorií vymezených v kapitole 7.2 a které nebyly schváleny a uznány poskytovatelem.

8. Podpora – výše a způsob poskytování

8.1. Poskytování podpory

Poskytovatel poskytne uchazečům úspěšným ve veřejné soutěži programu EXCELES účelovou podporu na řešení vybraných projektů. Podpora je poskytována formou přímé dotace právnickým osobám na základě smlouvy o poskytnutí podpory⁸⁹. Podpora bude příjemci poskytována v termínech a za podmínek stanovených v této smlouvě.⁹⁰ Poskytování podpory v programu EXCELES, včetně limitů pro intenzitu podpory, se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., Rámcem VaV nebo nařízením (EU) č. 651/2014.

Pokud se na řešení projektu podílí další účastník, poskytuje poskytovatel příjemci účelovou podporu včetně její části určené dalšímu účastníkovi s výjimkou případu, kdy je dalším účastníkem projektu organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, v takovém případě poskytne příslušnou část podpory poskytovatel. Příjemce je povinen převést stanovenou část účelové podpory na bankovní účet dalšího účastníka projektu bezprostředně po jejím obdržení, nejpozději však do 15 pracovních dnů. Pozastavení převodu stanovené části účelové podpory dalšímu účastníkovi musí být poskytovateli oznámeno a zdůvodněno.

Podporu podle specifikace uznaných nákladů projektu, která je přílohou každé smlouvy o poskytnutí podpory, bude poskytovatel pro daný kalendářní rok poskytovat ve dvou splátkách. Nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria podle zákona č. 218/2000 Sb. k regulaci čerpání rozpočtu, poskytovatel začne příjemci poskytovat podporu takto:

⁸⁹ Dle § 9 zákona č. 130/2002 Sb.

⁹⁰ Vzorová smlouva je zveřejňována současně se zadávací dokumentací na stránkách programu:

<https://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/program-exceles-komponenta-5-1-narodniho-planu-obnovy> / [Program EXCELES – implementační nástroj komponenty 5.1 Národního plánu obnovy, MŠMT ČR \(msmt.cz\)](#) a rovněž na internetových stránkách Národního plánu obnovy provozovaných poskytovatelem: <http://www.edu.cz/npo>.

- a) V prvním roce řešení projektu bude příjemci do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory zahájeno poskytování podpory ve výši 50 % z její roční poskytovatelem schválené alokace. Zbývající část podpory bude příjemci poskytnuta po akceptaci doložených kopií uzavřených smluv se všemi dalšími účastníky projektu, kopií dokumentů o ustavení ISAB a kopií uzavřeného právního aktu s jeho členy. Pokud tak již bylo učiněno před uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory mezi příjemcem a poskytovatelem, bude podpora poskytnuta v první platbě v plné výši.
- b) Ve druhém a každém následujícím roce bude příjemci do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku zahájeno poskytování podpory ve výši 50 % z výše podpory stanovené smlouvou pro daný kalendářní rok. Zbývající část podpory bude příjemci poskytnuta po ukončení kontroly řešení projektu za uplynulý kalendářní rok ze strany poskytovatele, tj. poté co zejména došlo:
1. k přijetí a akceptaci průběžné zprávy o řešení projektu včetně odstranění případných nesrovnalostí (finančních i věcných) z průběžné zprávy a k vypořádání všech připomínek poskytovatele vznesených k průběžné zprávě;
 2. k zhodnocení řešení projektu za uplynulý kalendářní rok odborným poradním orgánem poskytovatele,
 3. k provedení a ukončení kontroly čerpání podpory ze strany poskytovatele;
 4. k zařazení a aktualizaci údajů o projektu v IS VaVal⁹¹;
 5. ke splnění dalších podmínek vyplývajících ze smlouvy o poskytnutí podpory.

8.2. Limity pro výši podpory

Výše podpory jednotlivého projektu nesmí v případě podpory hospodářských činností z programu přesáhnout limity stanovené nařízením (EU) č. 651/2014.⁹² Limity jsou stanoveny pro jednotlivé kategorie výzkumu a vztahují se na 1 projekt a na každého jednotlivého uchazeče/příjemce podpory nebo dalšího účastníka projektu a odpovídají korunovému ekvivalentu⁹³ v den vyhlášení veřejné soutěže tohoto programu ve výši:

- a) 40 mil. € pro projekt základního výzkumu;
- b) 20 mil. € pro projekt průmyslového výzkumu;
- c) 15 mil. € pro projekt experimentálního vývoje.

Tyto limity se vztahují i na případy kumulace podpor, povoleného křížového financování nebo kofinancování projektů z jiných veřejných zdrojů.

⁹¹ V souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. a se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

⁹² nařízení (EU) č. 651/2014, čl. 4 odst. 1 písm. i).

⁹³ V případě přepočtu na CZK je nutno užít oficiální kurz CZK vůči € České národní banky aktuální v den zveřejnění zadávací dokumentace pro vyhlášenou veřejnou soutěž tohoto programu.

8.3. Intenzita podpory

Intenzita podpory se určuje podle typu uchazeče a s ohledem na charakter činností plánovaných v daném roce. Výše podpory v projektu může dosáhnout až 100 % z celkových uznaných nákladů projektu.⁹⁴ V případě, že podpora bude poskytována v režimu veřejné podpory, bude intenzita podpory vždy vypočtena pro každého příjemce a každého dalšího účastníka projektu a pro každý projekt jednotlivě podle podílů kategorií výzkumu, které mají být v projektu podpořeny v souladu s uvedeným nařízením (EU) č. 651/2014.

V případě, že je na konečného příjemce podpory (kterým je uchazeč/příjemce podpory nebo další účastník projektu) pohlíženo jako na podnik, limity pro intenzitu podpory se řídí nařízením (EU) č. 651/2014 a na výpočet intenzity podpory v projektu programu EXCELES budou uplatněny čl. 25 a 26 tohoto nařízení.

Intenzita podpory u žádného z konečných příjemců, u nichž je uplatněno ustanovení čl. 25 v kap. III oddíle 4 nařízení (EU) č. 651/2014, **nesmí** přesáhnout:

- a) 100 % způsobilých nákladů pro základní výzkum;
- b) 50 % způsobilých nákladů pro průmyslový výzkum;
- c) 25 % způsobilých nákladů pro experimentální vývoj.

V případě účasti více účastníků projektu, je nezbytné vyčíslit intenzitu podpory (v souladu s výše uvedeným) jednotlivě, tj. pro každého účastníka, který bude podporu čerpat. Intenzitu podpory na jednotlivé aktivity průmyslového výzkumu nebo experimentálního vývoje lze navýšit podle ustanovení čl. 25 odst. 6 a 7 v kap. III oddíle 4 nařízení (EU) č. 651/2014.

V případě uplatnění ustanovení čl. 26 v kap. III oddíle 4 nařízení (EU) č. 651/2014, **nesmí** podpora přesáhnout 50 % z nákladu nebo výdaje na investici realizovanou v projektu.

Vyčíslení intenzity podpory provede uchazeč do příslušného formuláře návrhu projektu. Při výpočtu celkové výše podpory se do limitu započítávají i veškeré prostředky vkládané do projektu z dalších veřejných zdrojů (např. při křížovém financování opakovaných výdajů z institucionální podpory).

Výpočet požadované výše podpory musí být prezentován jednoznačně a přehledně a musí být proveden a identifikován ve vztahu ke konkrétním způsobilým nákladům na konkrétní projektové aktivity uvedené v návrhu projektu za účelem plnění konkrétních dílčích cílů projektu, jinak se uchazeč vystavuje riziku krácení požadované výše podpory z důvodů právní jistoty.

O konečném stanovení intenzity podpory pro daný projekt a pro konečného příjemce a o celkové výši podpory na projekt rozhodne poskytovatel na základě výsledků hodnocení návrhů projektů ve veřejné soutěži. Intenzita podpory může být v průběhu řešení projektů změněna např. na základě výsledků průběžného hodnocení projektů nebo při kontrole skutečně čerpaných výdajů projektu a jejich způsobilosti podle podmínek programu a výše uvedeného evropského předpisu.

Poskytovatel si vyhrazuje právo přezkoumat a zkontrolovat, zda byla povolena intenzita podpory dodržena a zda nedocházelo ke dvojímu financování týchž činností VaVal z veřejných prostředků, a to kdykoliv v průběhu řešení a až do 10 let po skončení projektu.

⁹⁴ 100 % výši podpory může získat příjemcem pouze v případě projektů čistě základního výzkumu nebo nezávislého výzkumu prováděného výzkumnými organizacemi jako nehopodářská činnost, která nezakládá povinnost poskytovat podporu v režimu veřejné podpory podle evropské legislativy.

8.4. Vícezdrojové financování projektu

V případě vícezdrojového financování bude nezbytné při vyúčtování jednoznačně identifikovat zdroj financování až na úroveň konkrétního výdaje uvedeného v účetní evidenci příjemce. U žádného výdaje projektu nesmí dojít ke dvojímu financování ani k úhradě téhož výdaje ze dvou různých finančních zdrojů.⁹⁵ Vždy musí být dodrženy limity pro intenzitu podpory, podmínky kumulace a motivační účinek podle evropských předpisů.⁹⁶ Další finanční zdroje použité pro kofinancování projektu (např. pro DPH) musí příjemce jednoznačně identifikovat a dokládat v průběžné zprávě o řešení projektu.

Pro efektivní posouzení zdrojů financování a jejich kontrolu, v zájmu eliminace rizika překryvů a dvojího financování shodných aktivit příjemce a dalších účastníků projektu a odstranění těch případů, kdy by celková intenzita podpory mohla překročit povolenou hranici podpory, si poskytovatel vyhrazuje právo umožnit ostatním poskytovatelům podpory přístup k údajům o podaných návrzích projektů, řešených projektech v programu a k údajům o skutečně čerpaných výdajích těchto projektů v souladu s platnou legislativou.⁹⁷ Poskytovatel si zde vyhrazuje právo případně použít i jinou vhodnou, legitimní a vzájemně dohodnutou formu součinnosti s ostatními poskytovateli podpory VaVa.

8.5. Použití podpory a vykazování uznaných nákladů

Účel podpory nesmí být měněn. Předmět podpory může být měněn pouze v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. a ustanoveními smlouvy o poskytnutí podpory. Předmětem podpory je projekt vybraný ve veřejné soutěži programu EXCELES vymezený cíli projektu. Za změnu projektu se nepovažují úpravy výše uznaných nákladů, jejich specifikace nebo výše poskytnuté podpory při dodržení zákonného limitu.⁹⁸

Použití podpory musí probíhat v souladu s § 8 a dalšími souvisejícími ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., Rámcem VaV a nařízením (EU) č. 651/2014. Z přidělené účelové podpory lze v projektu hradit takové způsobilé náklady nebo výdaje projektu, které vynaloží příjemce nebo další účastník projektu podle podmínek programu EXCELES uvedených v této zadávací dokumentaci a podle smlouvy o poskytnutí podpory přímo a výlučně na řešení projektu, které poskytovatel schválil a uznal na základě skutečností a zdůvodnění uvedených v návrhu projektu nebo v průběžné zprávě o řešení projektu a které jsou vymezeny ve smlouvě o poskytnutí podpory uzavřené s poskytovatelem (dále jen „uznané náklady projektu“). Poskytnutá účelová podpora může být čerpána pouze na úhradu uznaných nákladů projektu. Způsobilost nákladů je časově omezena dnem následujícím po dni doručení návrhu projektu do veřejné soutěže, nejdříve však 1. 1. 2022, a konče dnem ukončení řešení projektu, nejpozději však 15. 12. 2025.

Podporu poskytnutou na řešení projektu programu EXCELES **nelze použít** na nezpůsobilé náklady nebo výdaje vymezené v čl. 7.3.

⁹⁵ Jedna faktura, resp. jeden daňový doklad musí odpovídat jednomu finančnímu zdroji pro úhradu celé částky uvedené na dané faktuře nebo daňovém dokladu bez DPH.

⁹⁶ zejména čl. 4.4 a 4.5 Rámce VaV; čl. 6 a 8 nařízení (EU) č. 651/2014.

⁹⁷ Zákon č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, č. 106/1999 Sb., č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

⁹⁸ § 9 odst. 7 zákona č. 130/2002 Sb.

Příjemce je povinen poskytnutou podporu finančně vypořádat podle § 75 zákona č. 218/2000 Sb., a to v termínech a podle zásad, které stanoví Ministerstvo financí vyhláškou, předložit poskytovateli finanční vypořádání podpory na předepsaném formuláři a případnou vratku převést na účet cizích prostředků poskytovatele č. 6015-821001/0710, pokud poskytovatel aktuálně nestanoví jinak. Termínem ukončení financování projektu pro účely finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem se rozumí termín řádného ukončení řešení projektu, který nepřesáhne 15. 12. 2025. Tato povinnost příjemce se vztahuje i na zajištění podkladů pro finanční vypořádání podpory za všechny další účastníky projektu. Porušení povinnosti stanovené v tomto odstavci nebo nedodržení účelu a předmětu podpory je vždy posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 44 zákona č. 218/2000 Sb. Nedodržení těchto povinností bude postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně.

Příjemce podpory je dále povinen

- a) vést o všech vynaložených výdajích a nákladech projektu oddělenou evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., a v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb.; v rámci této oddělené účetní evidence sledovat celkové výdaje nebo náklady projektu a současně výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté podpory na řešení projektu. O výdajích a nákladech z celkových uznaných nákladů projektu, které jsou hrazeny z jiných veřejných zdrojů, povede příjemce oddělenou účetní evidenci též v souladu s požadavky příslušných poskytovatelů. Způsob evidence nákladů nebo výdajů projektu si stanoví příjemce podle předmětných ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. a s platnými interními předpisy příjemce. Každý náklad nebo výdaj čerpaný z podpory musí být veden pod unikátním identifikátorem a být jednoznačně vázán k poskytovatelem přidělenému identifikačnímu kódu projektu v IS VaVal (LX22NPO51--). Zároveň musí být každý výdaj souvztačně v příjmech a výdajích veden s číslem nástroje „17051“ stanoveným Ministerstvem financí pro komponentu 5.1 v NPO.
- b) uchovávat účetní záznamy v účetní evidenci a účetní doklady o všech vynaložených výdajích a nákladech projektu v průběhu řešení i po ukončení řešení projektu po dobu stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb. a zákonem č. 130/2002 Sb., nejméně však po dobu 10 let od ukončení poskytování podpory v programu EXCELES, tj. do 15. 12. 2035 včetně. Zároveň musí být poskytovateli i následným jiným kontrolám umožněna a zajištěna identifikace konečných příjemců podpory (včetně dodavatelů/subdodavatelů produktů, zboží a služeb) i ostatních do projektu zapojených subjektů spolu s výší platby a doprovodnou dokumentací (např. o provedených výběrových řízeních nebo doklady potřebné pro adekvátní auditní stopu).
- c) provádět pro účely kontroly plnění cílů projektu vyúčtování uznaných nákladů projektu a čerpání podpory za každý uplynulý kalendářní rok a po ukončení řešení projektu, a to podle pokynů poskytovatele na jím předepsaných formulářích.
- d) prostředky, které nebudou z poskytnuté podpory s určitostí v daném kalendářním roce čerpány, vrátit nejlépe do 30. listopadu a nejpozději do 31. prosince daného kalendářního roku, na výdajový účet poskytovatele číslo 821001/0710 (nebude-li aktuálně stanoveno jinak) a informovat poskytovatele o vrácení výše nevyčerpaných finančních prostředků podpory avízem, které musí být doručeno elektronickou poštou na adresu aviza@msmt.cz a v kopii administrátorovi programu určeného poskytovatelem tak, aby poskytovatel obdržel avízo nejpozději v den připsání vratky na účet.
- e) nejpozději do 15. listopadu daného kalendářního roku písemně oznámit a odůvodnit výši nedočerpaných prostředků podpory na řešení projektu, které budou převedeny do fondu

účelově určených prostředků, pokud jeho využití příjemci podpory nebo dalším účastníkům projektu umožňuje zvláštní právní předpis.⁹⁹ Převedené prostředky mohou být použity pouze k účelu, ke kterému byly poskytnuty.

- f) vrátit nevyčerpané prostředky fondu účelově určených prostředků podle zvláštního právního předpisu, uvedeného v bodě e) na účet cizích prostředků poskytovatele (nebude-li aktuálně určeno jinak), a to při vypořádání se státním rozpočtem, tj. nejpozději do 15. února kalendářního roku následujícího po roce, ve kterém měly být prostředky fondu účelově určených prostředků nejpozději vyčerpány.

8.6. Změna výše podpory a uznaných nákladů projektu

Změny výše uznaných nákladů nebo výše podpory navržené příjemcem jsou prováděny písemnými dodatky ke smlouvě o poskytnutí podpory a limitovány hranicí stanovenou § 9 odst. 7 zákona č. 130/2002 Sb. Změny ve specifikaci uznaných nákladů projektu podléhají posouzení a písemnému souhlasu poskytovatele, není-li ve smlouvě o poskytnutí podpory výslovně uvedeno jinak.

Za změnu výše podpory a uznaných nákladů projektu se nepovažuje, pokud po zhodnocení řešení projektu za předchozí kalendářní rok poskytovatel původně přiznanou výši podpory sníží nebo v souladu s § 14f zákona č. 218/2000 Sb. požaduje vrácení její části z důvodu zjištěných nesrovnalostí, a to v návaznosti na výsledek hodnocení a provedenou kontrolu skutečného čerpání podpory a uznaných celkových výdajů projektu podle doložených vyúčtování a účetních dokumentů a výsledku přezkumu jejich způsobilosti.

9. Komunikace a publicita

9.1. Povinná publicita

Každý jednotlivý příjemce podpory i každý další účastník projektu programu EXCELES je povinen dodržovat pravidla jednotné publicity dle čl. 34 nařízení (EU) 2021/241. Způsobem závislým na charakteru aktivit musí každý z nich vždy zajistit viditelné označení zdroje spolufinancování z prostředků EU.

Příjemce podpory a každý další účastník projektu v rámci všech svých informačních a komunikačních opatření zajistí viditelnost původu finančních prostředků podle výše uvedeného vždy při propagaci projektu, provádění a propagaci jednotlivých projektových aktivit nebo propagaci jeho výsledků a výstupů, tím, že poskytují ucelené, účinné a přiměřené informace různým cílovým skupinám, včetně sdělovacích prostředků a veřejnosti, a to vždy zobrazením identifikačního kódu projektu (podle IS VaVal, dále jen „ID projektu“), loga MŠMT, loga NPO, loga EU pro RRF nebo prohlášením „Financováno Evropskou unií – Next Generation EU¹⁰⁰“. Logo EU pro RRF (dále jen „logo EU“) se použije podle těchto pravidel:

⁹⁹ např. zákon 111/1998 Sb. nebo zákon č. 341/2005 Sb.

¹⁰⁰ Případně je možné použít zkrácenou verzi „Financováno EU – Next Generation EU“. Logomanuál bude k dispozici na stránkách Národního plánu obnovy: www.planobnovy.cz.

- a) Znak musí zůstat odlišný a samostatný a nelze jej upravit přidáním dalších vizuálních značek, značek nebo textu. Pokud je znak EU zobrazen ve spojení s jiným logem (MŠMT a NPO), musí být zobrazen alespoň stejně viditelně jako ostatní loga.
- b) Grafické normy se použijí dle pokynů zveřejněných na https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/, kde bude zpřístupněn také online generátor šablon a centrum stahování prohlášení o financování.
- c) V celém NPO a programu EXLECES se kromě obecného loga – znak EU a loga NPO ČR a poskytovatele nepoužívají loga dalších subjektů (ani např. dodavatelů, subdodavatelů).
- d) Loga se vždy umísťují tak, aby byla zřetelně viditelná. Jejich umístění a velikost musí být úměrné rozměrům použitého materiálu nebo dokumentu.
- f) V souladu s prováděcím nařízením musí být loga zobrazovaná na internetových stránkách vždy v barevném provedení, ve všech ostatních případech je použito barevné provedení kdykoli je to možné. Monochromatickou verzi lze použít pouze v odůvodněných případech.¹⁰¹
- g) Pořízení černobílé kopie barevného originálu se nepovažuje za nedodržení pravidel publicity.
- h) Povinnost uvedení odkazu na fond se nevztahuje na malé předměty, kde zobrazení plné verze není technicky proveditelné. Doporučené minimální rozměry loga EU definují pokyny výše zmíněné pod písmenem b).

Během řešení projektu programu EXCELES je příjemce podpory a každý další účastník projektu povinen informovat veřejnost o podpoře získané z RRF tím, že:

1. zveřejní na internetové stránce projektu, pokud taková stránka existuje, jeho stručný popis, včetně jeho cílů a výsledků a zdůrazní, že je na něj poskytována finanční podpora od EU prohlášením/logem „Financováno Evropskou unií – Next Generation EU“;
2. umístí po zahájení řešení projektu na pracovištích podpořených projektem na místě dobře viditelném alespoň 1 plakát nejméně formátu A3 s informacemi o projektu a s logem EU pro fond RRF, který bude nejpozději do konce roku 2023 nahrazen stálou pamětní deskou. V případě, kdy nelze umístit plakát/pamětní desku v místě řešení projektu, je možné publicitu podpory umístit v sídle příjemce;
3. zajistí, aby subjekty, které se na projektu podílejí, byly o financování z RRF informovány. Každý dokument týkající se projektu, který je použit pro informování veřejnosti nebo cílové skupiny, včetně jakéhokoli potvrzení účasti nebo jiného potvrzení, musí obsahovat prohlášení o tom, že projekt byl podporován z RRF. Tato povinnost je zcela splněna tím, že příjemce bude o podpořeném projektu nebo jeho aktivitě referovat zobrazením loga EU pro RRF a ID projektu. Tento způsob je doporučenou nejjednodušší variantou;
4. v případě aktivit na podporu zaměstnanosti financovaných z RRF příjemce podpory zajistí, aby subjekty, které se na nich podílí, byly o podpoře prostřednictvím RRF výslovně informovány.

¹⁰¹ Za odůvodněný případ použití monochromatického loga lze považovat případy, kdy jsou materiály tištěny na běžných kancelářských tiskárnách, a další případy, kdy materiál barvenou variantu neumožňuje, nebo by použití barevné verze log bylo nevhodné, neekologické či neestetické.

Obrázek 1: Logo MŠMT.



Obrázek 2: Logo Národního plánu obnovy ČR.¹⁰²



Obrázek 3: Logo EU používané pro financování z NextGeneration EU.



Příjemce podpory je povinen informovat o naplňování povinné publicity poskytovatele v každé průběžné a v závěrečné zprávě. Informace musí obsahovat minimálně

- i. cíle komunikace s veřejností,
- ii. oslovené cílové skupiny,
- iii. použité komunikační nástroje,
- iv. seznam uskutečněných aktivit a jejich rozsah (vč. prezentací, publicity, diseminace výsledků a výstupů projektu s uvedením kým, kdy a kde bylo uskutečněno).

9.2. Vymezení údajů ke zveřejnění

Pro účely veřejné soutěže ve VaVal programu EXCELES je poskytovatel podle zákona č. 130/2002 Sb.¹⁰³ oprávněn shromažďovat potřebné údaje o návrzích projektů a uchazečích včetně osobních údajů jak v písemné, tak v elektronické podobě. Tyto údaje nejsou veřejně přístupnými informacemi podle zvláštního právního předpisu¹⁰⁴. Poskytovatel je povinen při shromažďování, zveřejňování nebo jiném zpracování těchto údajů postupovat podle zvláštních právních předpisů¹⁰⁵, pokud se na tyto informace vztahují.

Poskytovatel je oprávněn poskytovat a zveřejňovat údaje o podpořených projektech pouze v rozsahu a způsobem podle zákona č. 130/2002 Sb.¹⁰⁶ Zejména jsou zveřejňovány:

- a) název projektu;

¹⁰² webové stránky Národního plánu obnovy ČR <https://www.planobnovy.cz/>

¹⁰³ § 17 odst. 6 zákona č. 130/2002 Sb.

¹⁰⁴ Zákona č. 106/1999 Sb.

¹⁰⁵ Zákona č. 148/1998 Sb.

¹⁰⁶ § 30 až 32 zákona č. 130/2002 Sb.

- b) předmět řešení projektu;
- c) příjemce podpory;
- d) řešitel projektu;
- e) doba řešení projektu;
- f) celkové uznané náklady;
- g) členění uznaných nákladů;
- h) výše podpory;
- i) stupeň důvěrnosti údajů;
- j) výsledek zhodnocení projektu po jeho ukončení.

Z osobních údajů smí poskytovatel zveřejnit pouze jméno, příjmení a případné akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele, spoluřešitelů a dalších pracovníků podílejících se na řešení podpořeného projektu. V období soutěžní a hodnotící lhůty veřejné soutěže jsou veškeré údaje uvedené v návrhu projektu považovány za informace důvěrného charakteru.

Příjemce je dle zákona č. 130/2002 Sb.¹⁰⁷ a nařízení vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací povinen každoročně předávat údaje o projektu a jeho výsledcích poskytovateli, který je předá do IS VaVal. Poprvé poskytne příjemce údaje o projektu **před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory** způsobem podle pokynů poskytovatele. Příjemce je povinen předávat podle pokynů poskytovatele průběžně i údaje o projektu a jeho výdajích pro účely vykazování NPO, který postupuje v souladu s metodickými pokyny řídicího orgánu NPO a EK k RRF.

Příjemce a další účastníci podpory musí zajistit poskytování údajů o projektu a tam, kde je to možné i vědecká data získaná podporou v projektu také podle požadavků zákona č. 106/1999 Sb. a podle Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1024 ze dne 20. června 2019, o otevřených datech a opakovaném použití informací veřejného sektoru.¹⁰⁸ V návaznosti na tyto povinnosti bude příjemce předkládat poskytovateli v každé průběžné a závěrečné zprávě o řešení projektu svůj plán sdílení vědeckých dat získaných v projektu („data management plan“).¹⁰⁹

9.3. Informační podpora pro uchazeče

Poskytovatel uspořádá pro uchazeče informativní jednodenní semináře ve dnech 16. prosince 2021 a 18. ledna 2022 vždy od 10:30 v zasedací místnosti 081 budovy C Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, Praha 1. V případě zvýšeného zdravotního rizika bude seminář probíhat on-line formou. Ukončení semináře se plánuje na 14:00.

¹⁰⁷ § 31 odst. 3 zákona č. 130/2002 Sb.

¹⁰⁸ Dostupné z: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/cs/LSU/?uri=CELEX%3A32019L1024>

¹⁰⁹ Informace o „data management planu“ a FAIR principech sdílení vědeckých dat např.

https://www.lib.cas.cz/podpora/data/asep/pro_autory/DMP_2018.pdf,

[https://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/cross-cutting-issues/open-access-data-](https://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/cross-cutting-issues/open-access-data-management/data-management_en.htm)

[management/data-management_en.htm](https://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/cross-cutting-issues/open-access-data-management/data-management_en.htm), <https://openscience.cuni.cz/>, <https://openscience.muni.cz/fair-a-open-data>,

Poskytovatel může formu, termíny a místo konání seminářů změnit a změnu zveřejnit nejpozději 3 pracovní dny před termínem konání na internetové stránce programu EXCELES na adrese <https://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/program-exceles-komponenta-5-1-narodniho-planu-obnovy>.

Na semináři obdrží zástupce uchazeče všeobecné informace k vyhlášení veřejné soutěže programu a v obecné formě budou přednostně zodpovězeny dotazy vztahující se ke zpracování a předložení návrhu projektu v programu EXCELES zaslané poskytovateli předem elektronicky. S ohledem na zajištění rovných podmínek všem zájemcům budou případné dotazy a odpovědi zveřejněny na internetových stránkách programu na internetové adrese programu EXCELES.

Po celou dobu soutěžní lhůty pak budou kontaktní osobou zodpovídány pouze dotazy technického a formálního rázu. Odpovědi na jiné dotazy poskytovatel nebude poskytovat. Nevyužije-li některý z uchazečů informační a technické pomoci, nemůže na základě této skutečnosti namítat znevýhodnění ve veřejné soutěži.

Zájemci se mohou výše uvedených seminářů zúčastnit pouze na základě předchozí registrace, která je z důvodu omezených prostorových kapacit nezbytná.

Registrace bude poskytovatelem ukončena při naplnění kapacity sálu a nejpozději dva pracovní dny před konáním semináře. Poskytovatel si současně vyhrazuje právo v případě překročení kapacity zasedací místnosti omezit účast zájemců na dvě osoby příslušející k jednomu konsorciu, popř. i stanovit náhradní termín pro opakování semináře pro již registrované zájemce. V takovém případě bude tyto registrované zájemce informovat elektronickou poštou přímo.

Uchazeč se na seminář registruje zasláním elektronické zprávy na e-mailovou adresu kontaktní osoby pro veřejnou soutěž programu EXCELES uvedenou výše a s uvedením předmětu zprávy „LX – VES1“. Zpráva bude obsahovat plné jméno vyslané osoby s případnými tituly, její aktuální e-mailovou adresu a telefon pro případ změny místa či termínu konání semináře, název jeho zaměstnavatele a název konsorcia, které reprezentuje, a případné dotazy vztahující se ke zpracování a předložení návrhu projektu programu EXCELES.

V případě, že uchazeč elektronicky nedoručí požadovanou registraci a případné své dotazy nejpozději 2 kalendářní dny před konáním semináře nebo neuvede v předmětu e-mailové zprávy předepsaný název, nemusí být zpráva včas identifikována a poskytovatel nezaručuje možnost účasti vyslané osoby na semináři ani zodpovězení dotazů.

10. Způsob výběru a kritéria hodnocení návrhů projektů

10.1. Způsob výběru návrhů projektů

Způsob výběru projektů ve veřejné soutěži je upraven § 21 zákona č. 130/2002 Sb. Předmětem hodnocení při výběru projektů ve veřejné soutěži je návrh projektu, předložený uchazečem v soutěžní lhůtě, vč. všech jeho příloh a dokumentů prokazujících způsobilost uchazeče.

Poskytovatel jmenuje komisi pro přijímání návrhů projektů, která zkontroluje návrhy projektů z hlediska splnění podmínek veřejné soutěže. Nedodržení podmínek stanovených zadávací dokumentací v kap. 5 bude mít za následek nezařazení návrhu projektu do veřejné soutěže podle § 21 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb. V případě, kdy bude nedostatečně doložena způsobilost uchazeče, vyzve poskytovatel uchazeče, aby relevantní doklad doplnil, a to ve lhůtě **pěti kalendářních dnů**. Výzva

je zasílána datovou schránkou. O přijetí či nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže rozhoduje poskytovatel na základě protokolu zpracovaného komisí pro přijímání návrhů projektů.

Návrhy projektů přijaté do soutěže budou postoupeny k hodnocení odbornému poradnímu orgánu poskytovatele (dále též „OPO“). Způsob jednání OPO ustaveného pro tento program, jeho složení, způsob nakládání s údaji obsaženými v návrzích projektů a další pravidla činnosti odborného poradního orgánu poskytovatele jsou upraveny statutem a jednacím řádem, které jsou zveřejněné na internetové adrese programu¹¹⁰. Ke každému **hodnocenému návrhu projektu** zpracuje odborný poradní orgán protokol o výsledku hodnocení¹¹¹.

Poskytovatel ke každému návrhu projektu, který byl přijat do veřejné soutěže, zajistí odborné posudky nejméně dvou nezávislých oponentů, kteří v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. a čl. 61 nařízení (EU) 2018/1046 nesmí být ve vztahu k předmětu veřejné soutěže nebo k uchazečům podjati nebo ve střetu zájmů, zejména se nesmí podílet na zpracování projektu, nesmí mít osobní zájem na rozhodnutí o poskytnutí podpory určitému projektu a s uchazeči je nesmí spojovat osobní ani pracovní či jiný obdobný vztah.¹¹²

V případě, že poskytovatel na návrh komise pro přijímání návrhů projektů rozhodne podle zákona č. 130/2002 Sb., že návrh projektu nesplnil podmínky veřejné soutěže uvedené v zadávací dokumentaci nebo rozhodne na základě zdůvodněného doporučení odborného poradního orgánu poskytovatele, že návrh projektu nebude ze zásadních důvodů dále hodnocen¹¹³, návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže a k tomuto návrhu projektu nebudou zajišťovány posudky oponentů.

Odborný poradní orgán poskytovatele i nezávislí odborní oponenti objektivně a nezájatě zhodnotí návrhy projektů podle pravidel uvedených v kapitole 10.2.

Odborný poradní orgán poskytovatele je povinen při svém hodnocení přihlídnout k oponentním posudkům nezávislých oponentů. Konečný počet bodů každého hodnoceného projektu bude vypočten jako součet průměru bodů přidělených členy OPO a průměru bodů přidělených projektu nezávislými oponenty. Pořadí projektů vznikne jejich prostým sestupným seřazením podle výsledného součtu bodů, a to odděleně pro každou jednotlivou prioritní oblast VaVal. O konečném pořadí hodnocených návrhů projektů rozhodne poskytovatel. V dané prioritní oblasti VaVal může být podpořen jen jeden projekt.¹¹⁴

O výsledku veřejné soutěže rozhodne poskytovatel. Výsledek veřejné soutěže bude uchazeči oznámen na webových stránkách programu¹¹⁵. Prostřednictvím webových stránek programu budou úspěšní uchazeči též vyzváni k prokázání způsobilosti podle zadávací dokumentace a k uzavření smlouvy o poskytnutí podpory.

¹¹⁰ <https://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/program-exceles-komponenta-5-1-narodniho-planu-obnovy>

¹¹¹ V souladu s § 21 odst. 6 zákona č. 130/2002 Sb.

¹¹² Ve smyslu § 21 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb. a čl. 61 nařízení (EU) 2018/1046

¹¹³ Podle § 21 odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb.

¹¹⁴ Poskytovatel bude postupovat v souladu s § 21 odst. 7 zákona č. 130/2002 Sb.

¹¹⁵ <https://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/program-exceles-komponenta-5-1-narodniho-planu-obnovy>

10.2. Kritéria hodnocení návrhů projektů ve veřejné soutěži

Hodnocená kritéria/podkritéria jsou bodována na čtyř stupňové škále:

Slovní hodnocení	Body
Splněno bez výhrad	5
Splněno s drobnými výhradami	3
Splněno s vážnými výhradami	1
Nesplněno	0

V případě, že hodnocené kritérium obsahuje samostatná podkritéria je výsledná známka součtem bodového hodnocení jednotlivých podkritérií. Projekt hodnocený 0 body, v kterémkoliv z níže uvedených kritérií bude vyloučen z veřejné soutěže. Kritéria, která budou uplatněna při hodnocení návrhů projektů, jsou:

10.2.1. Schopnost uchazeče a dalších účastníků projektu řešit projekt úspěšně

Posuzovány budou materiálně technické předpoklady uchazeče a dalších účastníků projektu realizovat projekt ve zvolené prioritní oblasti VaVal a možnosti jejich využití pro řešení projektu. Důraz je kladen také na schopnost uchazeče organizačně a administrativně realizovat a řídit konsorciální projekt v podmínkách daných konsorciálním a interním uspořádáním organizací uchazeče a dalších účastníků projektu (viz. čl. 6.3.)max. 10 bodů.

- a) **Relevantní materiálně technické vybavení** – Předmětem hodnocení je, zda jsou uchazeč a další účastníci adekvátně technicky zajištěni pro řešení projektu. Předmětem hodnocení jsou též plány na obnovu přístrojového vybavení a renovace prostor.
- b) **Návrh organizační a řídicí struktury** – Posuzovány jsou návrh organizační a řídicí struktury fungování konsorciálního uskupení. Hodnocena je efektivita a vhodnost navrhovaných procesů pro kvalitní fungování konsorciálního uskupení.

10.2.2. Odborné a personální zajištění

Posuzuje se, zda je uchazeč schopen doložit personální zajištění a odbornost řešitelského týmu projektu dle požadavků programu, tj. odborné předpoklady a zkušenosti řešitele, spoluřešitelů a řešitelského týmu, excelence a vyváženost ve složení řešitelského týmu, zastoupení mezinárodně uznávaných osobností, rovné zastoupení mužů a žen, zapojení mladých a začínajících výzkumníků pro zvolenou prioritní oblast VaVal..... max. 20 bodů.

Předmětem hodnocení ve všech podkritériích odborného a personálního zajištění mohou být také plány na rozvoj lidských zdrojů a jejich implementace (např. cílené činnosti zaměřené na vnitřní transformaci za účelem získání HR Award či na implementaci plánu genderové rovnosti). Naplňování navržených cílů v oblasti rozvoje lidských zdrojů bude povinně hodnoceno v průběžném hodnocení projektu.

Body budou přiděleny v podkritériích:

- a) **Odbornost a zkušenosti řešitelského týmu** – Hodnocena je odbornost a zkušenost řešitelského týmu¹¹⁶ vzhledem k předpokladům dosáhnout stanovených cílů. Důležitým kritériem je zastoupení mezinárodně uznávaných osobností v řešitelském týmu.
- b) **Zastoupení zahraničních odborníků v řešitelském týmu** – Je hodnocena internacionalizace řešitelského týmu. Součástí hodnocení jsou také strategie náboru zahraničních vědeckých pracovníků, které budou v rámci řešení projektu implementovány.
- c) **Zapojení mladých a začínajících vědců** – Posuzovaným kritériem je také účast mladých a začínajících vědců v projektu. Hodnoceno je, jakým způsobem bude podpořeno jejich zapojení do řešení projektu a jak bude podpořena kvalitní vědecká výchova.
- d) **Preference genderové vyváženosti řešitelského týmu** – Podkritérium může být hodnoceno pouze jako **nesplněno/splněno bez výhrad**. Hodnocení *splněno bez výhrad* lze přidělit pouze v případě, že podíl mužů nebo žen v týmu je alespoň 40 %.

10.2.3. Kvalita navrhovaného řešení projektu

Posuzuje se kvalita návrhu řešení projektu, zejména jakým způsobem hodlá řešitel dosáhnout stanovených cílů, včetně reálnosti jejich dosažení v čase a materiálně technických a organizačně ekonomických podmínkách uchazeče a dalších účastníků projektu, či vazba projektu na již existující strategické dokumenty v oblasti zdraví populace max. 40 bodů.

Body budou přiděleny v podkritériích:

- a) **Příslušnost k programu** – Hodnotí se soulad vymezeného způsobu řešení projektu s cílem programu a jeho dílčími cíli a s prioritami vymezenými v dalších strategických dokumentech v oblasti veřejného zdraví, tj. předpokládaný přínos projektových aktivit:
 1. k naplňování cílů Inovační strategie ČR 2019-2030 pro oblast „Inovační a výzkumná centra“, tj. zvýšení kvality a internacionalizace výzkumu prováděného na území ČR ve státem vybraných prioritních oblastech VaVal s cílem dosažení evropské, resp. světové excelence a pozice rovnocenného a respektovaného hráče v Evropském výzkumném prostoru, který se spolupodílí na vytváření trendů excelentního evropského výzkumu;
 2. k naplňování priorit formulovaných v Národních prioritách orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v oblasti „Zdraví populace“, a to nejen z hlediska tematického zaměření na klíčová onemocnění, ale i z hlediska důrazu na nutnost vedle medicínského výzkumu zahrnout i výzkum společenskovední;
 3. k posílení znalostní báze a aplikačního potenciálu ve strategicky významných tématech definovaných v doméně „Pokročilá medicína a léčiva“ Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027;
 4. k naplnění některého ze tří strategických cílů Strategického rámce „Zdraví 2030“;

¹¹⁶ Naplnění prahových kritérií pro prokázání způsobilosti uchazeče a dalších účastníků projektu, která se týkají složení řešitelského týmu, je předmětem formálního hodnocení žádosti o poskytnutí podpory komisí pro přijímání návrhů projektů.

5. k eliminaci některých dílčích nebo systémových slabin výzkumu ve zdravotnictví, jak je identifikuje Koncepce zdravotnického výzkumu do roku 2022 či následný relevantní dokument.

V případě, že nebude v návrhu projektu jasně a srozumitelně popsán soulad vymezeného způsobu řešení projektu s cíli programu EXCELES a bodem 1) a nejméně s jedním z bodů 2) až 5) je podkritérium **hodnoceno 0 body** a k hodnocení dalších podkritérií se nepřistupuje.

- b) **Návrh řešení projektu** – Je posuzován plán plnění stanovených cílů, racionalita členění na dílčí cíle. Dále je hodnocena vhodnost zvolené metodologie a relevance věcného rozsahu projektových aktivit vzhledem k cíli/cílům projektu a potenciálu dosáhnout nových přelomových poznatků a znalostí s vysokou přidanou hodnotou a aplikačním potenciálem za využití špičkových vědeckých postupů a technologií. Hodnocena je i míra multi- či interdisciplinarity zvoleného přístupu.
- c) **Analýza současného stavu** – Podkritérium hodnotí kvalitu a relevanci předložených závěrů analýzy „výchozího stavu“ a úroveň poznání ve zvolené prioritní oblasti VaVa. Hodnoceno je, zda byl „výchozí stav“ stanoven přiměřeně a bude mít dostatečný motivační účinek vzhledem ke stanovení předpokládaných výsledků a výstupů projektu.
- d) **Analýza rizik** – Podkritérium je zaměřeno na hodnocení provedené analýzy rizik z hlediska správné identifikace rizik projektu. Důraz je kladen na kvalitu a proveditelnost plánovaných opatření k předcházení identifikovaných rizik.
- e) **Reálnost dosažení stanovených cílů** – Předmětem posouzení je reálnost dosažení stanovených cílů, respektive dílčích cílů, v souladu s harmonogramem projektu a v podmínkách uchazeče a dalších účastníků projektu. Předpoklady pro dodržení harmonogramu jsou hodnoceny s ohledem na náročnost stanovených cílů, a nezbytných mezikroků nutných k jejich splnění, velikost řešitelského týmu i s ohledem na princip nejistoty ve VaV.
- f) **Zohlednění genderových hledisek výzkumu** – Je hodnoceno, jakým způsobem budou při řešení projektu zohledněna genderová hlediska v obsahu výzkumu¹¹⁷. Posuzována je schopnost identifikace genderové souvislosti zkoumané problematiky nebo stávajícího stavu poznání, její zohlednění v metodologii výzkumu, způsobu vyhodnocení výsledků a v aplikaci.
- g) **Způsob sdílení poznatků a transferu znalostí** – Je hodnocena diseminace výsledků projektu a vědeckých dat na základě FAIR¹¹⁸ principů. Posuzován je plán ochrany duševního vlastnictví a práv k výsledkům, identifikace možností uplatnění „open access“ režimu při zveřejňování výsledků a sdílení ověřených vědeckých dat v maximálně možném rozsahu¹¹⁹.

¹¹⁷ Více k zohlednění genderového hlediska ve výzkumu např. na http://www.geecco-project.eu/resources_results/additional_material/ či https://www.tacr.cz/wp-content/uploads/documents/2020/09/01/1598961612_Genderov%C3%A1%20dimenze%20v%20obsahu%20v%C3%BDzku%20a%20jak%20ji%20v%20projektech%20zohled%C5%88ovat.pdf.

¹¹⁸ FAIR principy znamenají vyhledatelnost (Findability), dostupnost (Accessibility), interoperabilitu (Interoperability) a opětovnou využitelnost (Reusability) v soulahu s evropskými politikami otevřeného přístupu a EOSC (Evropská komise, 2021. European Open Science Cloud (EOSC) [online]. 25. 6. 2021 [cit. 23. 7. 2021]. Dostupné z: https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/strategy/goals-research-and-innovation-policy/open-science/european-open-science-cloud-eosc_en).

¹¹⁹ Za podmínky dodržování všech platných předpisů na ochranu osobních údajů, citlivých dat a duševního vlastnictví.

- h) **Udržitelnost** – Podkritérium se zaměřuje na hodnocení udržitelnosti konsorciální spolupráce po ukončení poskytování podpory programem EXCELES po dobu nejméně dalších 3 let. Hodnoceny jsou také případné plánované změny v organizační a řídicí struktuře konsorcia spojené s dalším fungováním po ukončení podpory.

10.2.4. Výsledky a výstupy

Posuzuje se relevance předpokládaných výsledků a výstupů pro řešení známých nebo očekávaných, současných nebo budoucích společenských potřeb ve zvolené prioritní oblasti VaVal max. 15 bodů.

Body budou přiděleny v podkritériích:

- a) **Počet a typ výsledků** – Posuzována je kvantita a typ plánované produkce excelentních výsledků a dalších výstupů projektu vzhledem k velikosti řešitelského týmu. Posuzována je též reálnost dosažení předpokládaného objemu produkce vědeckých výsledků a výstupů.
- b) **Relevance předpokládaných výsledků a výstupů vzhledem k cílům projektu** – Je hodnoceno, zda mají předpokládané výsledky potenciál naplnit programem podporované projektové cíle.
- c) **Využitelnost předpokládaných výsledků** – Podkritérium hodnotí míru využitelnosti výsledků a výstupů pro potřeby orgánů veřejné moci a dalších uživatelů výsledků a jejich přínos ke zvýšení odolnosti systému zdravotní péče ve vybraných prioritních oblastech. Hodnocen bude potenciál posílit vliv „evidence based“ přístupu na rozhodování orgánů veřejné moci. Tyto aspekty jsou posuzovány zejména s ohledem na řešení národních potřeb v oblasti zdraví populace nebo závažných celospolečenských zdravotnických krizí typu pandemie covid-19.

10.2.5. Míra národní spolupráce v rámci konsorcia a mezinárodní spolupráce

Posuzuje se míra spolupráce špičkových týmů a odborníků z ČR a ze zahraničí. Zapojení tuzemských a zahraničních pracovišť do řešení projektu, vzájemné využívání zařízení, sdílení poznatků a vědeckých dat max. 25 bodů.

Body budou přiděleny v podkritériích:

- a) **Zastoupení relevantních špičkových týmů napříč ČR;**
- b) **Zastoupení relevantních špičkových týmů a odborníků ze zahraničí;**
- c) **Míra využití velkých výzkumných infrastruktur v relevantních oblastech VaVal;**
- d) **Sdílení výzkumné infrastruktury v rámci konsorcia;**
- e) **Sdílení poznatků a vědeckých dat mezi zúčastněnými týmy.**

10.2.6. Složení „International Supervisory and Advisory Board – ISAB“

Posuzuje se návrh složení mezinárodní odborné rady projektu, která bude odborně dozorovat projektové aktivity..... max. 15 bodů.

Podmínkou pro hodnocení kritéria je splnění prahových požadavků, tj. **nadpoloviční zastoupení zahraničních expertů v ISAB, přítomnost právního experta, ekonomického experta a zástupce aplikační sféry v příslušném odvětví.**

Body budou přiděleny v podkritériích:

- a) **Odborná způsobilost členů ISAB**¹²⁰ – Předmětem hodnocení je odborná způsobilost jednotlivých členů ISAB.
- b) **Relevantnost složení panelu vzhledem k zaměření projektu a plánovaným vědeckovýzkumným aktivitám** – Hodnocen je ISAB jako celek. Hodnotitelé se zaměří na to, zda jsou adekvátně pokryty všechny vědní oblasti řešené v rámci projektu.
- c) **Preference genderové vyváženosti ISAB** – Podkritérium může být hodnoceno pouze jako *nesplněno/splněno bez výhrad*. Hodnocení *splněno bez výhrad* lze přidělit pouze v případě, že podíl mužů nebo žen v ISAB je alespoň 40 %.

10.2.7. Efektivita a ekonomická náročnost projektu

Je posuzována, jak efektivita a ekonomická náročnost projektu, tak zda bude naplněna podmínka motivačního účinku poskytované podpory a provedena správná kategorizace výzkumných aktivit max. 15 bodů.

Body budou přiděleny v podkritériích:

- a) **Efektivita a ekonomická náročnost** – Posuzuje se, zda jsou navrhované náklady projektu přiměřené ve vztahu ke stanoveným cílům projektu, projektovým aktivitám, výsledkům projektu a očekávaným přínosům k plnění cílů programu.
- b) **Motivační účinek** – Je hodnoceno naplnění podmínky motivačního účinku podpory, tj. zda podpora umožní vykonávat činnosti VaVal, které by jinak uchazeč vykonávat nemohl nebo vykonával pouze ve značně omezeném rozsahu.
- c) **Kategorizace projektových aktivit** – Je hodnoceno, zda uchazeč správně kategorizoval plánované projektové aktivity v rámci kategorií aplikovaného výzkumu (Základní výzkum, Průmyslový výzkum, Experimentální vývoj a inovace).

Na základě hodnocení OPO si poskytovatel vyhrazuje právo upravit výši navrhovaných uznatelných nákladů, pokud shledá, že navrhované finanční náklady jsou pro řešení projektu nepřiměřené.

11. Průběžné a závěrečné hodnocení podpořených projektů

Řešení projektu, jemuž byla přiznána účelová podpora ze státního rozpočtu, je každoročně monitorováno na základě průběžné zprávy vypracované příjemcem podle pokynů poskytovatele, popř. dalších dokumentů vyžadovaných poskytovatelem. Do průběžné zprávy příjemce promítne zhodnocení věcného zaměření a výsledků projektu provedeného členy ISAB. Monitoring řešení projektu poskytovatelem bude probíhat za účasti členů odborného poradního orgánu poskytovatele.

Hloubkovou kontrolu a věcné zhodnocení plnění cílů projektu provede poskytovatel v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb.¹²¹ jedenkrát v průběhu řešení projektu (interim evaluace, tj. po ukončení druhého kalendářního roku řešení projektu v roce 2024), po ukončení řešení projektu (2025–2026), a dále vždy při zjištění nesouladu při monitoringu řešení projektu. Hodnocení probíhá za účasti členů

¹²⁰ Doložená profesním životopisem charakteristikou člena ISAB.

¹²¹ § 13 odst. 1 a 2.

odborného poradního orgánu poskytovatele, na základě dvou nezávislých oponentních posudků a ve spolupráci s členy ISAB. Součástí hodnocení je kontrola na místě nebo oponentní řízení.

Na základě průběžných zpráv se v rámci monitoringu plnění cílů/dílčích cílů projektu sleduje zejména:

- Naplňování stanovených cílů/dílčích cílů vzhledem k harmonogramu projektu.
- Kvalita prováděného výzkumu, meziroční produkce a kvalita výsledků a výstupů.
- Spolupráce s orgány veřejné moci.
- Soulad využití poskytnutých prostředků s plánovaným rozpočtem a pravidly financování stanovenými programem.
- Míra spolupráce ve VaVal na národní/meziregionální i mezinárodní úrovni.
- Ochrana a uplatnění výsledků VaVal získaných v projektu, sdílení vědeckých informací, včetně vědeckých dat, a jejich diseminace založená na FAIR principech.
- Dodržování principů DNSH.
- Naplňování personálních politik v souladu s požadavky programu a návrhem projektu (genderová rovnost, zapojení mladých a začínajících vědců, internacionalizace).

V případě nesplnění cílů /dílčích cílů projektu, nemůže být ze strany poskytovatele poskytnuta podpora na navazující aktivity pro následující kalendářní rok a z tohoto důvodu může být přistoupeno ke krácení odpovídající části podpory. Zároveň může být přistoupeno k výzvě na vrácení části podpory za nesplněné aktivity. Poskytovatel zde bude postupovat v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. Výsledky hodnocení projektů na základě průběžného a závěrečného hodnocení budou řazeny do kategorií podle IS VaVal:

- **Vynikající „V“:** projekt plní/splnil stanovené cíle vynikajícím způsobem a dosahuje/dosáhl vynikajících mezinárodně uznaných výsledků, významně excelentních v porovnání nejen v rámci projektů tohoto programu, ale i v mezinárodním srovnání (u vědeckých výsledků minimálně na úrovni „top 10“ dle bibliometrických analýz v citačních databázích WoS nebo Scopus). Současně projekt plní/splnil všechny smluvní podmínky a navíc vykazuje/vykázal efektivní a účelné navýšení smlouvou stanovených dílčích cílových hodnot sledovaných ukazatelů za uplynulé období.
- **Uspěl „U“:** projekt úspěšně plní/splnil stanovené cíle podle smlouvy, dosahuje mezinárodně uznávaných výsledků (dle požadavků čl. 11. 2 ZD) a kvalita řešení odpovídá podmínkám smlouvy a tohoto programu.
- **Neuspěl – smlouva dodržena:** projekt neplní/nesplnil stanovené cíle projektu nebo nedosahuje kvality řešení z důvodů, které nemohl poskytovatel ani příjemce podpory předvídat. Podpora nebude snižována, ale příjemci bude určena lhůta, do které musí dosáhnout pokroku a požadované kvalitativní úrovně řešení. Pokud dojde k nesplnění nebo jen částečnému plnění smluvních závazků prokazatelně způsobené dalšími nepředvídatelnými důvody ze strany příjemce, bude další postup v řešení projektu řešen na úrovni smluvních vztahů mezi příjemcem a poskytovatelem. Tento výsledek se může pro přechodnou dobu promítnout do výše poskytované podpory projektu pro dalších etapu řešení a dává poskytovateli možnost dočasně penalizovat nečinnost nebo nedostatečné úsilí příjemce snížením podpory pro danou nebo následující etapu řešení až o částku do 50 %, pokud se poskytovatel a příjemce nedohodnou jinak.

- **Neúspěš – smluvní sankce:** projekt neplní/nesplnil stanovené cíle a musí být přistoupeno k sankci dle smlouvy. Nesplnění nebo jen částečné plnění smluvních závazků bude řešeno na úrovni smluvních vztahů mezi příjemcem a poskytovatelem. Tento výsledek se vždy promítne do výše poskytované podpory projektu pro další etapu řešení, kdy výše podpory bude snížena nebo může být požadováno vrácení části podpory v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 130/2002 Sb. a zákonem č. 218/2000 Sb. nebo může být od řešení projektu odstoupeno a projekt předčasně ukončen. V případě již ukončených projektů může být výsledek hodnocení v této kategorii řešen smluvní sankcí, která bude mít formu vrácení podpory nebo její části.

11.1. Soubor kritérií hodnocení podpořených projektů

Kritéria pro monitoring a hodnocení projektů v sobě zahrnují řadu socioekonomických aspektů. Jejich sledování je pro každý projekt povinné, a to i v případě, že s ohledem na charakter projektu mohou být cílové hodnoty některých ukazatelů nulové.

U všech kritérií hodnocení projektů uchazeč sám v návrhu projektu stanoví jejich nenulové cílové hodnoty v návaznosti na prahové podmínky úspěšnosti projektů a na počáteční stav, s nímž bude vstupovat do projektu.

Plnění kritérií pro monitoring a hodnocení projektů je každý příjemce podpory povinen poskytovateli vykazovat průběžně v ročních intervalech po celou dobu řešení projektu. Relevantní kritéria bude vykazovat i v rámci následného hodnocení programu, tj. až tři roky po ukončení poskytování podpory projektu, způsobem a podle pokynů poskytovatele.

11.1.1. Sledované ukazatele pro hodnocení projektů

Sledované ukazatele jsou nastaveny shodně pro všechny úrovně hodnocení (OPO, Oponenti, ISAB). V rámci hodnocení návrhu projektu je hodnocen počáteční stav v okamžiku podání přihlášky do veřejné soutěže a ambice do budoucna. Průběžné a závěrečné hodnocení se následně zaměřuje na hodnocení naplňování cílů a ambicí stanovených v návrhu projektu. Pro hodnocení udržitelnosti budou využity relevantní ukazatele.

SLEDOVANÉ UKAZATELE PRO HODNOCENÍ PROJEKTŮ			
Oblast hodnocení	č.	Ukazatel	Specifikace ¹²²
Kvalitativní kritéria	1	Soulad stanovených cílů projektu s cíli programu EXCELES. Včetně přínosu projektových aktivit k:	naplňování cílů Inovační strategie pro oblast „Inovační a výzkumná centra“, tj. zvýšení kvality a internacionalizace výzkumu v ČR ve státem vybraných prioritních oblastech VaVal s cílem dosažení evropské, resp. světové excelence a pozice rovnocenného a respektovaného hráče v Evropském výzkumném prostoru, který se spolupodílí na vytváření trendů excelentního evropského výzkumu.
			naplňování priorit formulovaných v Národních prioritách orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v oblasti „Zdraví populace“ “, a to nejen z hlediska svého tematického zaměření na klíčová onemocnění, ale i hlediska důrazu na nutnost vedle medicínského výzkumu zahrnout i výzkum společenskovední;
			posílení znalostní báze a aplikačního potenciálu ve strategicky významných tématech definovaných v doméně „Pokročilá medicína a léčiva“ Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027;
			naplnění některého ze tří strategických cílů Strategického rámce „Zdraví 2030“;

¹²² V případě kvantitativních kritérií je ve všech relevantních případech uváděn též podíl žen. U návrhu projektu je u navrhovaných hodnot kvantitativních kritérií hodnocena též ambice.

			eliminaci některých dílčích nebo systémových slabin výzkumu ve zdravotnictví, jak je identifikuje Koncepce zdravotnického výzkumu do roku 2022.
	2	Rozpad cílů projektu na dílčí cíle,	vč. racionality členění ve vztahu k jejich naplnění a harmonogramu projektu.
	3	Kategorizace projektových aktivit.	Správnost kategorizace ve vztahu k uchazečem/příjemcem vymezeným výsledkům a výstupům.
	4	Soulad s plánovaným harmonogramem.	U návrhu projektu se hodnotí reálnost jeho nastavení.
	5	Soulad s plánovaným rozpočtem.	U návrhu projektu se hodnotí reálnost jeho nastavení.
	6	Přiměřenost plánovaných nákladů projektu	ve vztahu k očekávaným výsledkům a výstupům a způsobu jejich dosažení uvedenými projektovými aktivitami.
	7	Analýza stavu poznání k roku 2021 a vymezení „výchozího stavu“.	Identifikace dosaženého pokroku. U návrhu projektu vymezení stavu k 1. 1. 2021 a ambice.
	8	Analýza rizik spojených s řešením projektu a způsob jejich řízení.	Reálnost zvoleného způsobu řízení rizik a jejich implementace.
	9	Ochrana duševního vlastnictví, know-how a vědeckých dat a jejich sdílení (data management plan, uplatňování open access režimu na FAIR principech ve vztahu k výsledkům a výstupům projektu).	Způsob a efektivita ochrany a sdílení dat.

	10	Nastavení mechanismů udržitelnosti (konsorciální spolupráce, sdílení a využití modernizovaných či renovovaných výzkumných kapacit, organizační a řídicí struktura včetně vymezení rolí jednotlivých účastníků).	Udržitelnost projektu a udržitelnost po ukončení řešení projektu, případné změny v organizační a řídicí struktuře z hlediska udržitelnosti projektu.
	11	Odborná způsobilost ISAB.	Složení ISAB, oborové pokrytí v návaznosti na zvolenou prioritní oblast VaVal.
	12	Genderová vyváženost ISAB.	Podíl zastoupení žen a jeho zdůvodnění.
Výsledky a výstupy ¹²³	13	Nové výsledky projektu vykázané v IS VaVal příjemcem nebo dalšími účastníky projektu vytvořené v rámci výzkumné spolupráce s využitím tuzemské velké výzkumné infrastruktury (uvedené v Cestovní mapě ČR), u kterých je přiznáno spoluautorství alespoň jednomu z členů řešitelského týmu.	Absolutní počet a kvalita (v členění podle druhů výsledků definovaných v IS VaVal).
	14	Nové výsledky projektu vykázané v IS VaVal příjemcem nebo dalšími účastníky projektu vytvořené v rámci jiné výzkumné spolupráce se subjekty mimo konsorciální projekt, které nebyly započteny do ukazatele výše uvedeného pod č. 13	Absolutní počet a kvalita (v členění podle druhů výsledků definovaných v IS VaVal).

¹²³ Výsledky je nezbytné správně identifikovat podle číselníku IS VaVal. Kódy druhů výsledků se mohou změnit dle aktuálně planého číselníku IS VaVal.

		a u kterých je přiznáno spoluautorství alespoň jednomu z členů řešitelského týmu konsorciálního projektu.	
	15	Nové výsledky projektu vykázané v IS VaVal příjemcem nebo dalšími účastníky projektu, jejichž autory jsou výhradně podpoření členové řešitelského týmu konsorciálního projektu.	Absolutní počet a kvalita (v přepočtu na 1 FTE výzkumníka a v členění podle druhů výsledků definovaných v IS VaVal. Vždy se zde uvede z toho počet výsledků evidovaných a započtených v bodě 14, pokud takové existují.)
	16	Patenty členů řešitelského týmu registrovaných podle PCT (Patents Cooperation Treaty).	Příhlášky patentů podané podle PCT / z toho počet úspěšně ukončených registrací.
	17	Jiné projektové výsledky a výstupy aplikovaného výzkumu.	Hodnotí se zejména: Identifikace a počet certifikací nově zavedených a uznávaných léčebných postupů, zdravotnických pomůcek a preparátů / z toho počet mezinárodně certifikovaných. Identifikace a počet nových technologických postupů, široce uplatnitelných v inovativním zboží a službách s vysokou přidanou hodnotou podložených platnou smlouvou o využití výsledků projektu / další dle druhů výsledků definovaných v IS VaVal.
	18	Jiné typy nových výsledků a výstupů projektu (i mimo oblast VaVal) jinde neuvedených včetně sekundárních.	Absolutní počet a kvalita / v přepočtu na 1 FTE.

	19	Výsledky a výstupy zaměřené na prezentaci genderového hlediska prováděného výzkumu.	Absolutní počet v členění podle druhů výsledků definovaných v IS VaVal.
	20	Výsledky a výstupy zaměřené na posílení relevance, resp. doplnění stávajícího poznání zohledněním genderového hlediska.	Absolutní počet v členění podle druhů výsledků definovaných v IS VaVal.
Přínosy a dopady	21	Využití výsledků.	Využití aplikační sférou, příjemcem podpory, míra a způsob využití, předpokládaný další potenciál a způsob jeho naplnění. U návrhu projektu se hodnotí očekávané využití a ambice uchazeče.
	22	Relevance výsledků a výstupů projektu vzhledem k cílům projektu a programu.	Hodnotí se vliv na plnění cílů včetně cílů stanovených dalšími strategickými dokumenty v oblasti veřejného zdraví, národních priorit ve VaVal a inovační strategie.
	23	Přínosy projektu.	Pro příjemce a další účastníky.
	24	Socioekonomické přínosy a dopady výsledků a výstupů projektu.	Na národní úrovni, na regionální úrovni, ve zdravotnictví, jiné celospolečenské.
Excellence¹²⁴	25	Excellence ve složení řešitelského týmu konsorciálního projektu.	Identifikace a (absolutní) počet klíčových expertů, osobností s mezinárodním věhlasem řešících projekt (tj. vědeckých nebo

¹²⁴ Kritéria excellence sledují, jak způsobilost uchazečů, tak ambice projektu a jejich proměnu v čase, tj. jsou posuzována za období 3 let před zahájením projektu v rámci posuzování způsobilosti uchazeče, tak průběžně v době řešení projektu a po jeho skončení.

Internacionalizace a regionální spolupráce			technických osobností splňujících podmínky odborné způsobilosti dle kapitoly 6.3).
	26	Kvalita publikačních výstupů.	Počet a podíl počtu článků publikovaných v 1. Q a v 2. Q světově uznávaných recenzovaných odborných periodik v daném oboru dedikovaných projektu na celkové produkci článků publikovaných v uznávaných recenzovaných periodikách a jejich změna v daném oboru v čase (i po skončení řešení projektu).
	27	Ohlas publikačních výsledků projektu.	Počet citací / změna ve sledovaném období.
	28	Projekty mezinárodní spolupráce ve VaVal členů řešitelského týmu, které jsou financovány ze zahraničních zdrojů.	Počet podaných projektů / z toho počet prestižních projektů typu ERC nebo „Seal of Excellence“ / z toho podíl úspěšných ¹²⁵ / z toho podíl podpořených a přesahujících období řešení projektu.
	29	Finanční prostředky ze zahraničí získané příjemcem nebo dalším účastníkem projektu z mezinárodní spolupráce díky aktivitě člena řešitelského týmu.	Objem finančních prostředků v tis. Kč.
	30	Udělená ocenění v prioritní oblasti VaVal.	Počet.
	31	Účast zahraničních odborníků na výsledcích a výstupech projektu.	Počet a podíl výsledků (v členění dle IS VaVal) a výstupů ve spoluautorství se zahraničními odborníky ve vztahu k celkovému počtu, ambice nebo změna oproti výchozímu stavu.

¹²⁵ Úspěšně zahájený projekt nebo projekt hodnocený v kategorii A.

	32	Výsledky a výstupy projektu, které vznikly meziregionální spoluprací.	Počet a podíl výsledků (v členění IS VaVal) a výstupů ve spoluautorství odborníků z různých regionů ČR ve vztahu k celkovému počtu, ambice nebo změna oproti výchozímu stavu.
	33	Účast zahraničních výzkumníků na projektu s úhrnnou délkou pobytu delší než 3 měsíce.	Absolutní počet / v přepočtu na FTE / podíl na celkovém počtu zapojených výzkumníků.
	34	Účast členů řešitelského týmu v mezinárodních profesních sítích, organizacích VaVal a zahraničních hodnotících panelech a komisích.	Počet osob a identifikace subjektů.
	35	Sdílení vědeckých dat v mezinárodních vědeckých sítích a strukturách.	Oborová struktura, identifikace subjektů sdílení a druhu sdílených dat.
Rozvoj lidských zdrojů, podpora mladé generace výzkumníků	36	Účast studentů zapojených do řešení projektu.	Absolutní počet studentů magisterských a doktorských studijních programů zapojených do řešení projektu a v členění dle věkových kategorií min 18-29 a 30+ a umožňují-li to zásady ochrany osobních údajů i počet zdravotně znevýhodněných osob a příslušnost k národnostním/etnickým skupinám / počet v přepočtu na 1 FTE.
	37	Účast juniorních členů řešitelského týmu na řešení projektu výše nezařazených.	Absolutní počet v členění dle věkových kategorií min 18-29 a 30+ a umožňují-li to zásady ochrany osobních údajů i počet zdravotně znevýhodněných osob a příslušnost k národnostním/etnickým skupinám / v přepočtu na 1 FTE.

	38	Oponované práce juniorních členů řešitelského týmu vypracované v rámci řešení projektu.	Absolutní počet / v přepočtu na počet zapojených juniorních členů řešitelského týmu do řešení projektu.
	39	Projekty juniorních členů řešitelského týmu, jejichž doba řešení přesahuje dobu řešení projektu v tomto programu.	Počet zahájených projektů / z toho počet financovaných ze zahraničí.
	40	Účast výzkumníků se zkušeností ve VaVal ze zahraničí v řešitelském týmu konsorcia.	Podíl takových výzkumníků v přepočtu na FTE, kteří mají pracovně právní vztah delší než 6 měsíců / z toho počet výzkumníků podílejících se na udržitelnosti konsorcia po dobu nejméně 6 měsíců.
	41	Implementace podmínek pro získání HR AWARD.	Kvalita implementačního plánu / průběh implementace.
	42	Implementace plánu genderové rovnosti.	Kvalita implementačního plánu / průběh implementace.
	43	Genderová vyváženost v řešitelském týmu.	Absolutní počet žen v řešitelském týmu v rozpadu na studentky Mgr., Ph.D., jiné juniorní členky týmu / změna ve složení týmu z hlediska preference genderové rovnosti v rámci sledovaného období.
Spolupráce, aplikační potenciál a udržitelnost	44	Využití velkých výzkumných infrastruktur.	Identifikace a počet velkých výzkumných infrastruktur / z toho na cestovní mapě ČR
	45	Spolupráce s výzkumnými organizacemi mimo projektové konsorcium.	Identifikace, počet, oborové vymezení, region působnosti.

	46	Spolupráce s podniky a veřejnoprávními organizacemi z aplikační sféry mimo projektové konsorcium.	Identifikace, počet, oborové vymezení, region působnosti.
	47	Finanční prostředky z prodeje licencí v návaznosti na výkon práv k výsledkům získaných z projektu.	Předpokládaný objem získaných finančních prostředků v tis. Kč / skutečný příjem.
	48	Smluvní výzkum prováděný některým ze členů řešitelského týmu v rámci projektu s vymezením zapojených oblastí VaVal (pokud se liší od projektem podpořené prioritní oblasti VaVal).	Počet a typ právních aktů, z toho počet přesahující období řešení projektu a objem z nich získaných finančních prostředků (předpokládaný a skutečný příjem).
	49	Jiné typy spolupráce s aplikační sférou na základě aktivity člena řešitelského týmu.	Identifikace typu spolupráce a objem získaných finančních prostředků / z toho ze soukromých zdrojů (předpokládaný a skutečný příjem).
	50	Udržitelnost výzkumných aktivit.	Počet, identifikace a objem finančních prostředků projektů VaVal (jiných než výše uvedených) přesahující období řešení projektu alespoň o 6 měsíců.
	51	Odborná a informační podpora poskytovaná orgánům veřejné moci.	Specifikace výstupů a identifikace orgánů veřejné moci, které je využívají, typ spolupráce a využití ze strany OVM.
Materiálně technické vybavení,	52	Materiální a technické zabezpečení řešení projektu.	Výchozí stav, identifikace a kvalita kapacit poskytovaných uchazečem a dalšími účastníky projektu, včetně informačního zabezpečení.

modernizace a renovace	53	Modernizace a renovace prostorových kapacit.	Kvalitativní a kvantitativní (počet m ² užité plochy) změna kapacit poskytovaných uchazečem/příjemcem a dalšími účastníky projektu oproti výchozímu stavu.
	54	Modernizace výzkumných zařízení a přístrojů.	Identifikace počtu a typu, změna oproti výchozímu stavu.
	55	Modernizace informační a digitalizační infrastruktury výzkumu.	Identifikace počtu a typu, změna oproti výchozímu stavu.
	56	Výsledky a výstupy projektu, které by nebylo možné realizovat bez modernizace a renovace výzkumných kapacit, zařízení a informačních a digitalizační infrastruktury.	Identifikace počtu, typu a zdůvodnění.
Motivační účinek Přiměřenost a potřebnost podpory	57	Přiměřenost a potřebnost podpory	Hodnotí se zdůvodnění motivačního účinku podpory z pohledu příjemce a dalších účastníků projektu a jeho naplnění, tj. zda podpora umožní vykonávat činnosti VaVal, které by jinak příjemce a další účastníci projektu vykonávat nemohli nebo vykonávali pouze ve značně omezeném rozsahu. ¹²⁶

¹²⁶ Uvedení důvodů s ohledem na věcný popis, rozsah a kvalitu projektových aktivit, včetně míst a harmonogram jejich realizace, a dále jednoznačná identifikace všech dalších subjektů, kteří profitují na poskytnuté podpoře tak, aby byly evidentní jejich velikost, čerpaná výše podpory ve vztahu ke každému z nich. Doložení seznamu konkrétních způsobitelných nákladů projektu, které byly z finančních prostředků projektu uhrazeny v hodnoceném období a dále které budou hrazeny v následujícím období řešení, zejména investic a dalších nákladů na výzkumná zařízení a přístroje (očekává se minimální 20% podíl nákladů výzkum. zařízení na celkových nákladech).

11.2. Prahové podmínky úspěšnosti projektu

Podmínkou úspěšnosti projektu v tomto programu, aby mohl být po ukončení řešení hodnocen v CEP IS VaVal známkou „uspěl podle zadání“, je závazek uchazeče a dalších účastníků prokazatelně naplnit všechny tyto požadavky:

- a) vytvořit ve zvolené prioritní oblasti VaVal národní vědeckou autoritu, jejíž struktura a činnost budou upraveny písemně (např. konsorciální smlouvou) na dobu minimálně tří let po ukončení řešení projektu, přičemž bude pokračovat:
 1. spolupráce podpořených pracovišť s cílem udržení úrovně dosažených vědeckých výsledků a meziinstitucionální a meziregionální spolupráce ve zvolené prioritní oblasti VaVal;
 2. poskytování odborné a informační podpory pro „evidence based“ rozhodování orgánů veřejné moci;
 3. produkce mezinárodně konkurenceschopných výsledků VaVal, tj. výsledků, které jsou prokazatelně přijímány v zahraničí (např. publikováním zahraničními producenty odborných periodik);
- b) pro projektové aktivity a plnění cílů projektu minimálně jednou využít dostupných kapacit velkých výzkumných infrastruktur uvedených na cestovní mapě ČR nebo jiných špičkových výzkumných kapacit v zahraničí dostupných v open access režimu, a toto jejich využití pro projekt prokázat;
- c) vyprodukovat (a bezodkladně uplatnit v IS VaVal) minimálně pět **publikačních** výsledků **nebo měřitelných výstupů v dané prioritní oblasti VaVal** v přepočtu na 1 FTE výzkumníka hrazeného z projektu **za celou dobu řešení projektu**;
- d) dosáhnout minimálně 30 % podílu publikačních výsledků hodnocených alespoň v 1. Q v citačních databázích WoK nebo Scopus na celkovém počtu publikačních výsledků; ve společenskovědních oborech je akceptovatelné dosažení 50 % podílu publikací souhrnně v 1. a 2. Q;
- e) vyprodukovat minimálně deset výstupů do 31. 12. 2023;
- f) vyprodukovat minimálně jeden výsledek aplikovaného výzkumu chráněný podle zvláštních právních předpisů, zejména zaregistrovaný patent podle PCT, certifikovaný nový léčebný postup, léčebná/zdravotnická pomůcka nebo zdravotnický materiál, nebo specializovaná mapa s odborným obsahem či specializovaná veřejná databáze s odborným vědeckým obsahem, uplatnění výsledku promítnutím do normy nebo předpisu;
- g) uplatnit, s výjimkou prioritní oblasti definované v kap. 3 ZD písm. e), minimálně jeden patent, léčebný postup, léčebnou nebo zdravotnickou pomůcku či preparát, licenci, nebo jiný výsledek, který bude přinášet příjemci podpory nebo dalšímu účastníku projektu finanční benefit po ukončení řešení projektu;
- h) zapojit v průběhu doby řešení projektu nejméně 30 % členů řešitelského týmu na pozici výzkumníků **(v přepočtu na FTE) se ze-zahraniční zkušeností ve VaVal**;
- i) uspět s žádostí o projekt mezinárodní spolupráce ve VaVal, který bude časově přesahovat dobu řešení projektu v tomto programu, s oborově shodným nebo oborově či mezioborově návazným tématem k některému ze zahraničních poskytovatelů podpory VaVal;

- j) uspět s žádostí o projekt u některého z poskytovatelů podpory VaVal alespoň s jedním oborově shodným nebo oborově či mezioborově návazným tématem VaVal (odlišným od projektu podle předchozího bodu), jehož řešitelem či spoluřešitelem bude juniorní člen řešitelského týmu;
- k) vyprodukovat ročně od druhého roku řešení projektu minimálně jednu k projektu tematicky relevantní oponovanou studentskou práci v přepočtu na 1 FTE studentů zapojených do řešení projektů, minimálně však v absolutním počtu čtyři oponované studentské práce za celou dobu řešení projektu;
- l) vyprodukovat za dobu řešení projektu minimálně dva výstupy zaměřené na prezentaci genderové dimenze výzkumu prováděného v rámci podpořeného projektu;
- m) vyprodukovat minimálně dva výsledky v rámci odborné a informační podpory „evidence based“ rozhodování orgánů veřejné moci¹²⁷;
- n) zpracovat a předložit poskytovateli „data management plan“ obsahující zejména způsob nakládání se získanými vědeckými daty, vč. kategorií a způsobu poskytování otevřených dat dalším zájemcům, způsob ochrany výsledků a plán jejich dalšího sdílení a využívání. Účinnou implementaci plánu během trvání projektu a nejméně do 3 let po ukončení poskytování podpory je příjemce povinen dokládat poskytovateli.

12. Přílohy zadávací dokumentace

Přílohou zadávací dokumentace jsou formuláře návrhu projektu a vzorová smlouva o poskytnutí podpory v programu EXCELES dostupné na internetových stránkách poskytovatele¹²⁸.

¹²⁷ Poskytovatel je oprávněn si pro účely uznatelnosti takového výsledku vyžádat od příslušného orgánu veřejné moci informaci o dodržení požadované kvality výsledku.

¹²⁸ <https://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/program-exceles-komponenta-5-1-narodniho-planu-obnovy>

13. Seznam odstraněných chyb v psaní

Kapitola/ oddíl	Strana	Původní text	Text po opravě chyby v psaní
5.1 písm. a) bod 1.	11	Jednoznačně identifikovat zvolenou prioritní oblast VaVal dle kap. 3 ZD písm. e).	Jednoznačně identifikovat zvolenou prioritní oblast VaVal dle kap. 3 ZD písm. a) až e).
5.2	15	Návrh projektu se předkládá v českém a anglickém jazyce (formuláře f1 až f7).	Návrh projektu se předkládá v českém a anglickém jazyce (formuláře f1 až f7) a dále v anglickém jazyce (formuláře f1, f2, f3 a f7).
5.4	16	Pokud se uchazeč nebo další účastník projektu uchází o podporu v programu EXCELES v několika podávaných návrzích projektů, stačí přílohy v bodech č. 1 až 4 doručit pouze jednou,...	Pokud se uchazeč nebo další účastník projektu uchází o podporu v programu EXCELES v několika podávaných návrzích projektů, stačí přílohy v bodech č. 1 až 4 6, 9 a 10 doručit pouze jednou,...
6.3.2 bod 11), poznámka pod čarou č. 67	22	Pokud jedna osoba splňuje více podmínek uvedených pod body a) až c) lze ji započítat jen jednou, tj. je nutné v řešitelském týmu identifikovat nejméně 4 takové klíčové osoby, které naplňují jednu z uvedených podmínek a souhrnně všechny 4 podmínky bodu 11).	Pokud jedna osoba splňuje více podmínek uvedených pod body a) až c) d) lze ji započítat jen jednou, tj. je nutné v řešitelském týmu identifikovat nejméně 4 takové klíčové osoby, které naplňují jednu z uvedených podmínek a souhrnně všechny 4 podmínky bodu 11).
7.2 bod 2	25	Poskytovatel může v souladu s Rámcem VaV uznat i úhradu celé pořizovací ceny majetku pořizovaného pro projekt za podmínky závazku výzkumné organizace používat takto pořízený majetek výhradně pro neehospodářské činnosti výzkumné organizace po celou dobu jeho životnosti ⁷⁷ .	Poskytovatel může v souladu s Rámcem VaV uznat i úhradu celé pořizovací ceny majetku pořizovaného pro projekt za podmínky závazku výzkumné organizace používat takto pořízený majetek výhradně téměř výhradně pro neehospodářské činnosti výzkumné organizace po celou dobu jeho životnosti ⁷⁷ .
10.2.6, poznámka pod čarou č. 120	45	Doložená profesním životopisem člena ISAB.	Doložená profesním životopisem charakteristikou člena ISAB.

11.2. bod c)	58	vyprodukovat (a bezodkladně uplatnit v IS VaVal) minimálně pět publikačních výsledků v přepočtu na 1 FTE výzkumníka hrazeného z projektu;	vyprodukovat (a bezodkladně uplatnit v IS VaVal) minimálně pět publikačních výsledků nebo měřitelných výstupů v dané prioritní oblasti VaVal v přepočtu na 1 FTE výzkumníka hrazeného z projektu za celou dobu řešení projektu;
11.2. písm. h)	58	zapojit v průběhu doby řešení projektu nejméně 30 % členů řešitelského týmu na pozici výzkumníků (v přepočtu na FTE) ze zahraničí;	zapojit v průběhu doby řešení projektu nejméně 30 % členů řešitelského týmu na pozici výzkumníků (v přepočtu na FTE) se ze zahraniční zkušeností ve VaVal;